

VERSLAG GEMEENTERAAD

maandag 17 juni 2019

Aanwezig:

Peter Lagaert, voorzitter,
Jenne De Potter, burgemeester,
Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Matthias Diependaele, Brecht Cassiman, schepenen,
Peter Vansintjan, schepen van rechtswege,
Paul Lievens, Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Dieter Everaert, Peter Roman, Cyntia Braems, Ann De Smet,
Cynthia Van den Steen, Evert De Smet, Heidi Schuddinck, Dirk Minnaert, Kurt De Loor,
Louie Van Rysselberge, Sven Mornie, Yana Giovanis, Marnic De Clercq, Karel Busschop, Joke Rossel,
Filip Morre, raadsleden,
Koen Codron, algemeen directeur.

Verontschuldigd:

Jan De Maesschalck, Lode Bruneel, raadsleden.

Afwezig:

Cynthia Van den Steen, raadslid afwezig voor agendapunt 15.

De voorzitter verklaart de zitting voor geopend.

Hij verwelkomt de raadsleden, het aanwezige publiek en de afgevaardigden van de pers.

Het verslag van de zitting van maandag 20 mei 2019 wordt met algemene stemmen goedgekeurd.

OPENBARE VERGADERING

1. Toelichting korpschef bij lokale veiligheid - zonaal plan.



Politiezone 5429
Zottegem / Herzele/ Sint-Lievens-Houtem

GEMEENTERAAD ZOTTEGEM

17/06/2019



Opbouw toelichting

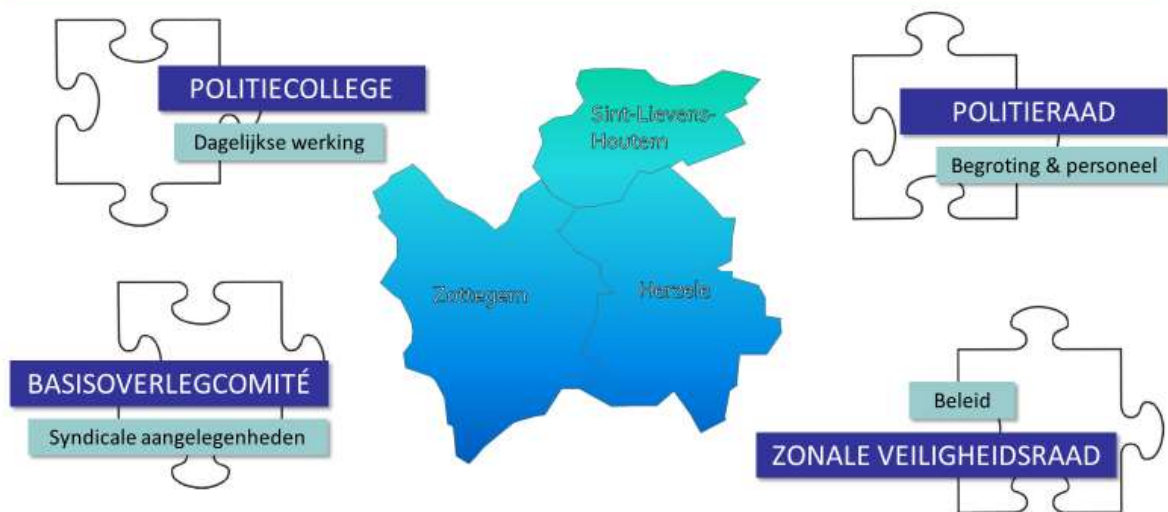
- Politiezone en korps
- Dienstverlening en politiewerking
 - Wijkwerking als kernopdracht
- Veiligheid en leefbaarheid
 - Criminaliteitscijfers
 - Cijfers verkeersveiligheid
- Resultaten Veiligheidsmonitor



BESCHRIJVING POLITIEZONE EN KORPS

Wie zijn we ?
Wat doen we ?

Meergemeente politiezone



Grondgebied



Missie - Visie - Waarden

Waar staan we
voor?

MISSIE

- **Wijkwerking** (...) is geen aparte functionaliteit, maar onze **kernopdracht**. Dit impliceert dat alle personeelsleden aan de realisatie van deze opdracht meewerken."

VISIE

- "(...) ... een **"excellente" politiezorg** aan te bieden en dit vanuit de ingesteldheid "Het personeelslid ten dienste van het korps, het korps ten dienste van de bevolking" ... (...)."

WAARDEN

- "Aan alle personeelsleden wordt gevraagd om, met respect voor de waarden: **beleefdheid/professionalisme/respect**, en vanuit de voorbeeldfunctie een **coachende omgangsstijl** te hanteren. Elkaar, ongeacht graad of functie, stimuleren om de geboden mogelijkheden ten volle te gebruiken is hierbij de doelstelling."

STRUCTUUR

3 posten :

- Hoofdpost Zottegem
- Wijkpost Herzele
- Wijkpost Sint-Lievens-Houtem

2 regio's :

- Zottegem
- Herzele/Sint-Lievens-Houtem

92 operationeel

20 burgers

15 nieuwe collega's

4 collega's die PZ hebben verlaten

CAPACITEIT

DOTATIE

federaal € 4.154.945

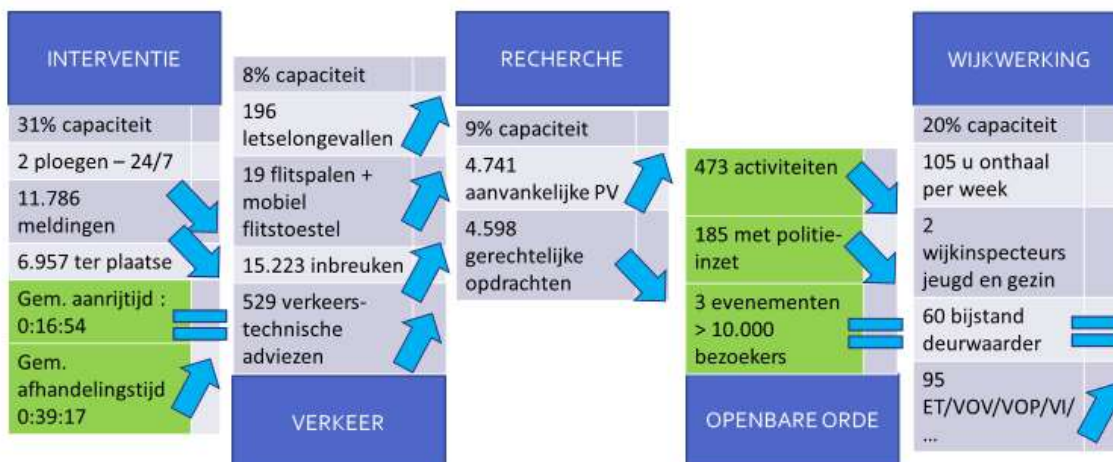
lokaal € 5.116.884



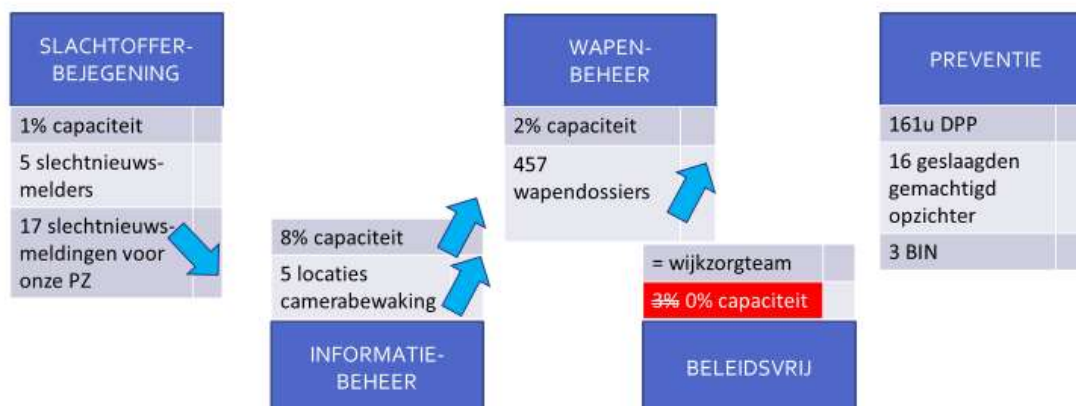
DIENTVERLENING & POLITIEWERKING

Waar werk(t)en
we rond ?

DIENTSTVERLENING & POLITIEWERKING



DIENTSTVERLENING & POLITIEWERKING



WIJKWERKING ALS KERNOPDRACHT

Regiowerking



Bereikbaar en beschikbaar



CP Gunther Van Steenberghe



HINP Philip Broodcoorens



INP Steffi Van Den Bossche



INP Thierry Du Tranoix



INP Kristof Baeyens



INP Kurt Galle



Dienst GSM



INP Bruno Verhecken



INP Pascal Dieraert



INP Katleen Wille

	MA	DI	WOE	DO	VRIJ	ZA	ZO
VM	8-12	8-12	8-12	8-12	8-12	9-12	
NM	12-20	12-20	12-20	12-20	12-20	12-17	

VEILIGHEID &
LEEFBAARHEID

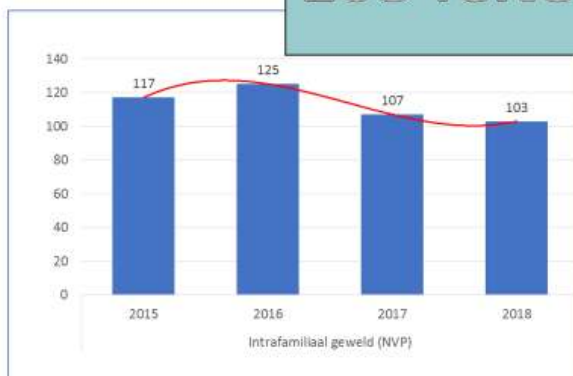
Criminaliteitscijfers

PERSOONSDELICTEN Intrafamiliaal geweld

Zottegem

Absolute cijfers

103 feiten



Per 1.000 inwoners

3,9
feiten op 60

31^{ste}
op 60

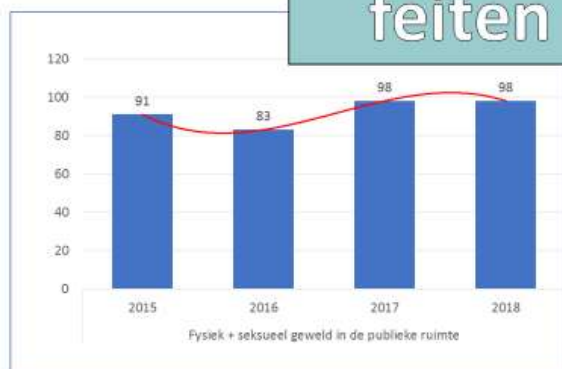
PERSOONSDELICTEN Geweld in de publieke ruimte

Zottegem

(slagen en verwondingen, weerspannigheid, ...)

Absolute cijfers

74 (98)
feiten



Per 1.000 inwoners

3,7
feiten op 60

8^{ste}
op 60

VERMOGENSDELICTEN Woninginbraken

Zottegem

Absolute cijfers

49 feiten



Per 1.000 woningen

1,8
feiten op 60

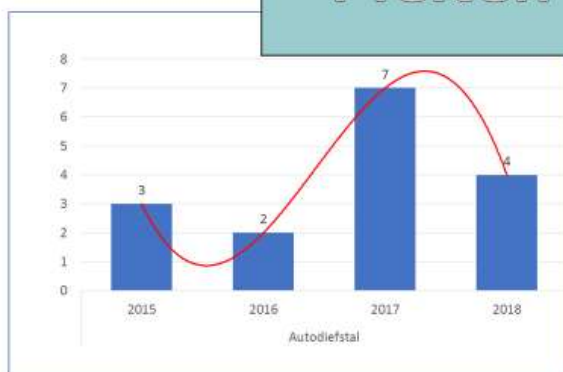
46^{ste}

VERMOGENSDELICTEN Autodiefstallen

Zottegem

Absolute cijfers

4 feiten



Per 1.000 inwoners

0,2
feiten op 60

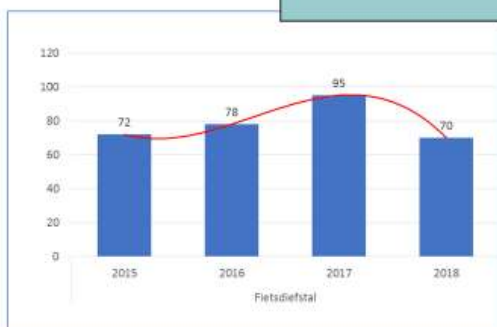
27^{ste}

VERMOGENSDELICTEN Fietsdiefstallen

Zottegem

Absolute cijfers

70 feiten



Per 1.000 inwoners

2,6
feiten op 60

16^{de}
op 60

VERMOGENSDELICTEN Winkeldiefstallen

Zottegem

Absolute cijfers

22 feiten



Per 1.000 handelszaken

0,8
feiten op 60

32^{ste}
op 60

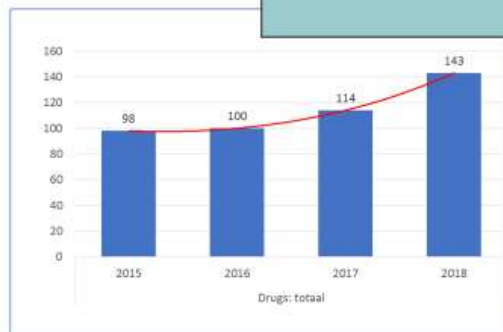
VERMOGENSDELICTEN

Zottegem

Drugsdelicten (in/uitvoer, verkoop, productie, gebruik/bezit, ...)

Absolute cijfers

143 feiten



Per 1.000 inwoners

5,4
feiten op 60

8^{ste}
feiten op 60

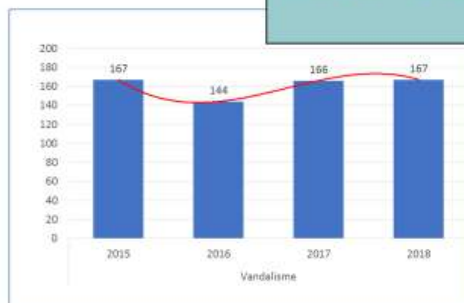
OVERLAST

Zottegem

Vandalisme (vernietiging auto, graffiti, ...)

Absolute cijfers

167 feiten



Per 1.000 inwoners

6,3
feiten op 60

13^{de}
feiten op 60

PERSOONSDELICTEN

Dierenwelzijn

Zottegem

Absolute cijfers



Per 1.000 inwoners

0,0
feiten

54^{ste}
op 60

VEILIGHEID &
LEEFBAARHEID

Verkeerscijfers

VERKEER Evolutie aantal ongevallen

Zottegem

VO met lichamelijk letsel

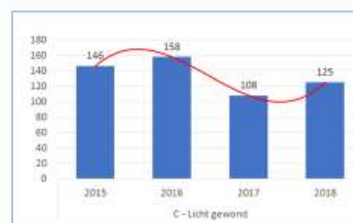
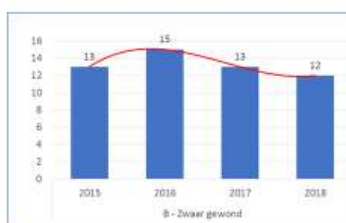
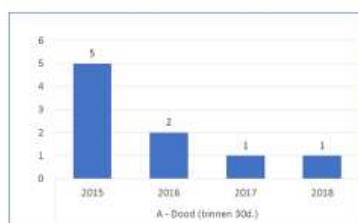


VO met stoffelijke schade



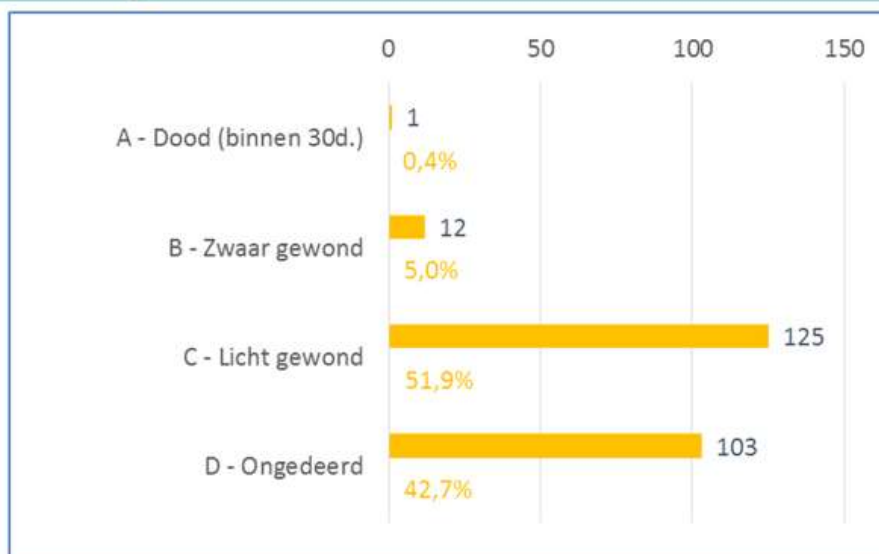
VERKEER Evolutie aantal ongevallenslachtoffers

Zottegem



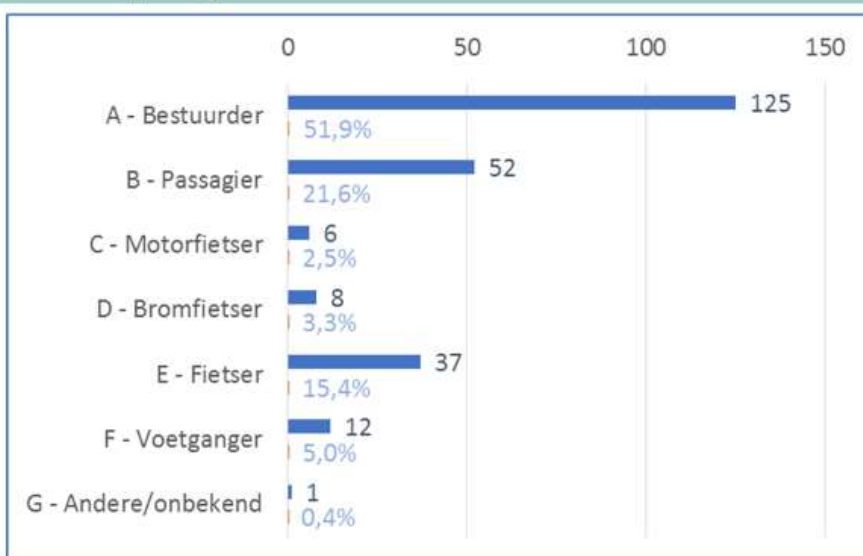
VERKEER 2018 Verwondingen slachtoffers

Zottegem



VERKEER 2018 Betrokken partijen

Zottegem

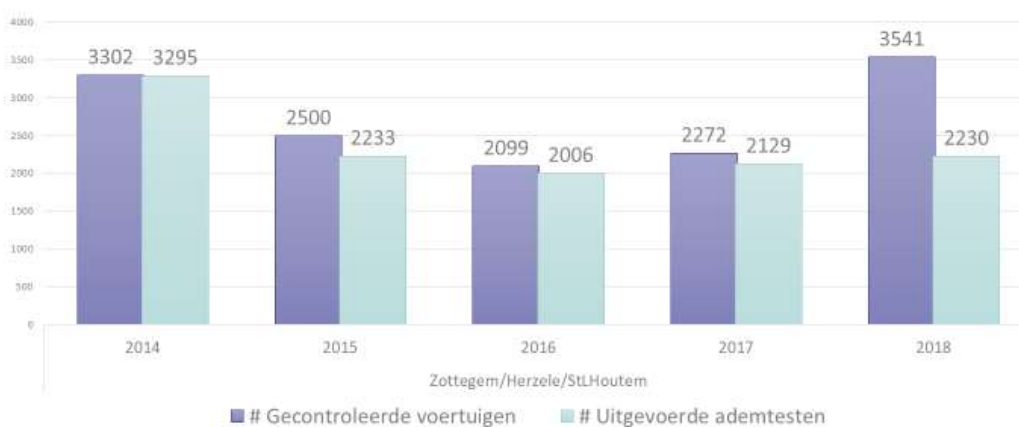


Snelheid – Top 3

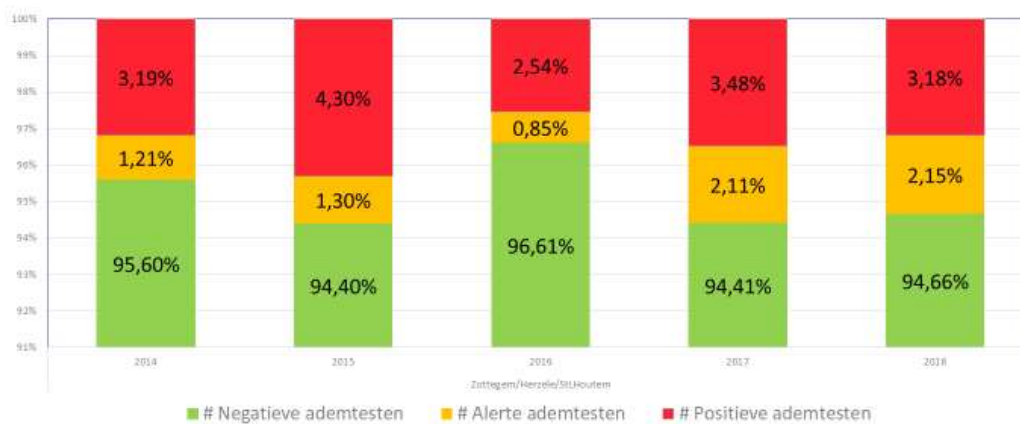
ZOTTEGEM

Zottegem – Straat	0-10 km/u te snel	11-20 km/u te snel	21-30 km/u te snel	31-40 km/u te snel	>40 km/u te snel	??? km/u te snel	TOTAAL
Europaweg	1.764	194	12	2	0	2	1.974
Provinciebaan	677	56	12	0	0	0	745
Beugelstraat	375	135	35	3	0	3	551
...	5.379	887	136	18	4	9	6.433

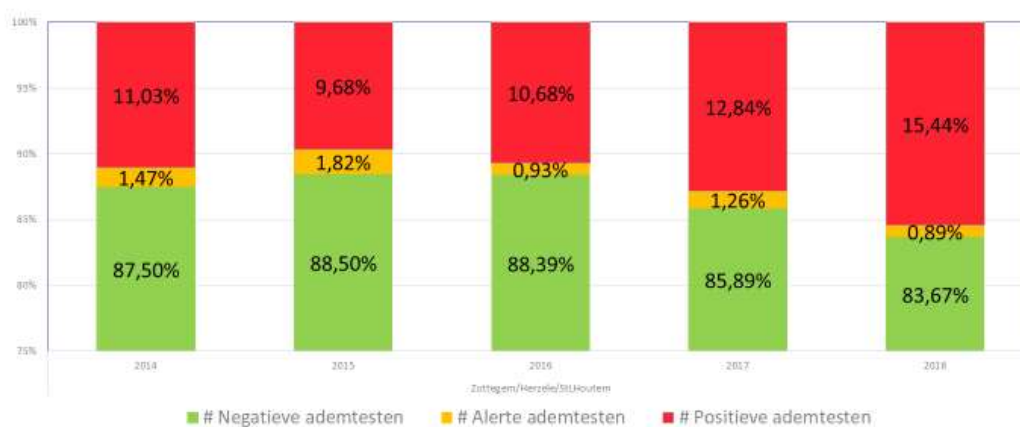
Alcoholcontroles Gericht



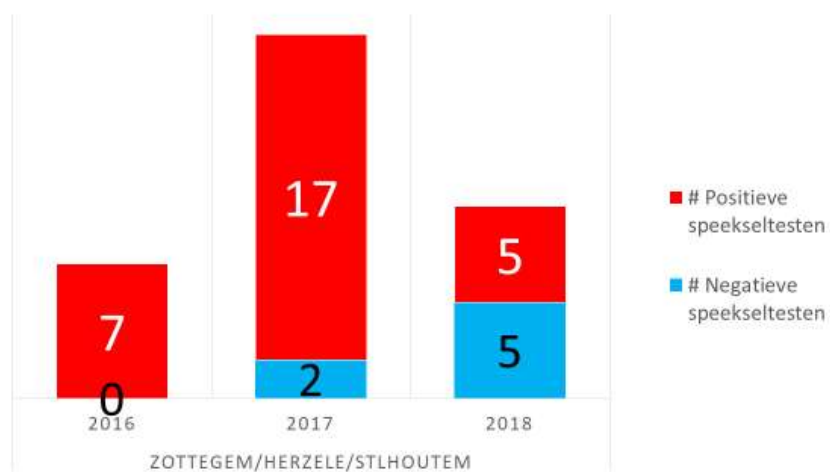
Alcoholcontroles Gericht



Alcoholcontroles Niet-gericht (verkeersongeval, aanstalten tot sturen, ...)

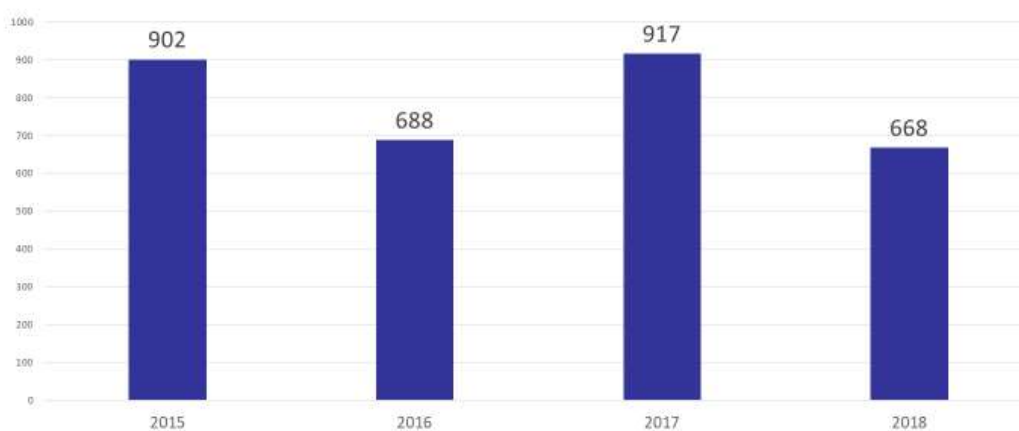


Drugcontroles Gericht en niet-gericht



Hinderlijk parkeren

ZOTTEGEM



VEILIGHEIDS-
MONITOR 2018

Bevolkingsbevraging : buurtproblemen (n=551)

Zottegem

TOP 5 ("helemaal wel" + "eerder wel") :

1. Onaangepaste snelheid in het verkeer (70,5%)
2. Sluikstorten en zwerfvuil (54,1%)
3. Hinderlijk parkeren bv. op voetpad (46,1%)
4. Agressief verkeersgedrag (42,3%)
5. Geluidshinder door verkeer bv. optrekken, gierende banden (36,3%)

Bevolkingsbevraging : Tevredenheid politiewerking

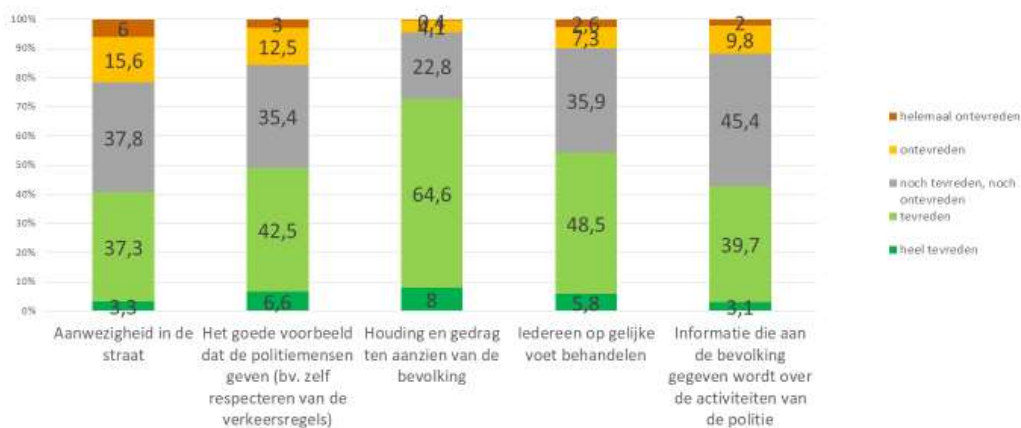
Zottegem



In het algemeen, hoe tevreden of ontevreden bent u over het werk van uw lokale politie

Bevolkingsbevraging : Werkpunten politiewerking

Zottegem





2. Concessie Foyer CC Zoetegem. Vacantverklaring. Goedkeuring.

Bevoegd

Lieselotte De Roover

Bevoegdheid

Artikel 41,10° van het Decreet Lokaal Bestuur

Wetten en reglementen

/

Verwijzingsdocumenten

De concessieovereenkomst betreffende het uitbaten van de Foyer van Stadstheater Rhetorica te Zottegem, Hospitaalstraat 18, van 10 maart 2011.

De tijdelijke verlenging van de concessie: Uittreksel uit de notulen van het College van Burgemeester en Schepenen (27 augustus 2018).

Selectieleidraad 'Concessie voor het uitbatingsrecht van de Foyer verbonden aan het Stadstheater Rhetorica Zottegem.

Besluit CBS 11/02/2019, GR 18/02/2019 en CBS 6/05/2019.

Verantwoording

Op 18 februari 2019 werd de selectieleidraad voor beperkte duur, inzake de concessie voor het uitbatingsrecht van cultuurcafé Foyer verbonden aan Cultuurcentrum Zottegem goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 5.4 van de selectieleidraad biedt de mogelijkheid aan de stad om de procedure stop te zetten zonder enige vergoeding, mits deze beslissing afdoende gemotiveerd wordt.

Er is een huurovereenkomst d.d. 12 november 1992 voor het gebouw gelegen te Hospitaalstraat 20, 9620 Zottegem. Bijkomend is er ook een huurovereenkomst d.d. 31 augustus 2009 voor het gebouw gelegen te Hospitaalstraat 18, 9620 Zottegem.

Beide huurovereenkomsten werden bij besluit van de gemeenteraad d.d. 27 februari 2018 verlengd tot 30 juni 2021.

De eigenaars van beide gebouwen hebben aangegeven dat zij de panden verder wensen te blijven verhuren aan de stad. De stad zal, in afwachting van de bouw van een nieuw cultuurcentrum, gebaat zijn bij een verlengd huurcontract. De huidige locatie van het cultuurcentrum heeft immers alle noodzakelijke inrichtingen en vormt vertrouwd terrein voor zowel de stedelijke cultuurdienst als haar gebruikers.

Artikel 3.1 van de selectieleidraad d.d. 18 februari 2019 stelt in fine het volgende: De Concessiegever wijst erop dat het een concessie van korte duur betreft. Met name zal de concessieovereenkomst eindigen op 31 juni 2021, de dag waarop de huurovereenkomst tussen de verhuurder van het pand te Hospitaalstraat 18 en de stad eindigt.

Intussen werd, in samenspraak met de eigenaars van het gebouw, besloten de huurovereenkomst te verlengen tot 30 juni 2025 ipv 30 juni 2021, zoals eerder bepaald.

Deze beperkte concessieperiode, zoals voorgesteld in de selectieleidraad d.d. 18 februari 2019, zal door de verlenging van het huurcontract beduidend worden uitgebreid. De voorwaarden van de concessie zullen dan ook wezenlijk gewijzigd worden.

Volgens de beginselen van het behoorlijk bestuur, in het bijzonder de gelijke mededinging, dient de lopende toewijzingsprocedure te worden stopgezet, gezien de wezenlijke wijzigingen in de concessievoorwaarden. Er dient een nieuwe toewijzingsprocedure te worden opgestart, zodat de gelijke mededinging kan worden gevrijwaard.

De bevoegde schepen, een aantal raadsleden en een schepen komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Het uitbatingsrecht van cultuurcafé Foyer verbonden aan cultuurcentrum Zoetegem, gelegen te Hospitaalstraat 18 te 9620 Zottegem wordt (opnieuw) vacant verklaard.

Artikel 3. Het nieuwe uitbatingsrecht wordt toegewezen volgens een procedure 'sui generis'.

Artikel 4. De selectieprocedure met betrekking tot het uitbatingsrecht van cultuurcafé Foyer verbonden aan cultuurcentrum Zoetegem wordt goedgekeurd als volgt:

TOEWIJZINGSLEIDRAAD

“CONCESSIE VOOR HET UITBATINGSRECHT VAN CULTUURCAFÉ FOYER VERBONDEN AAN CULTUURCENTRUM ZOETEGEM TE ZOTTEGEM”

Publieke marktbevragingsprocedure *sui generis*

Goedgekeurd in de gemeenteraad van 17 juni 2019

Uiterste datum voor ontvangst van de kandidaturen:

22/07/2019

1. ALGEMENE SITUERING VAN DE OPDRACHT IN HET LICHT VAN DE PROCEDURE EN TOELICHTING BIJ ENKELE BEGRIPPEN

1.1. Algemene inleiding

Deze concessie wordt uitgeschreven door de stad Zottegem, met kantoren te 9620 Zottegem, Gustaaf Schockaertstraat 7.

Voorliggend document kadert in de toewijzingsprocedure van de concessie van het uitbatingsrecht van Cultuurcafé Foyer, verbonden aan Cultuurcentrum Zoetegem te Zottegem.

De concessie zal worden toegewezen volgens een procedure sui generis. Op de keuze voor de procedure wordt verder in deze leidraad ingegaan.

1.2. Opzet van de leidraad

Er is door de stad nog geen kwalitatieve selectie van de Kandidaten gemaakt.

Er wordt gevraagd concessievoorstellen te doen op basis van het voorwerp van concessie en deze voorstellen zullen worden beoordeeld volgens de concessiecriteria.

Finaal kan nog worden onderhandeld over één of meerdere van de ingediende concessievoorstellen alvorens over te gaan tot de toewijzing van de concessie.

1.3. Tegenstrijdigheden en onduidelijkheden in de leidraad

Deze leidraad is met zorg samengesteld. De stad Zottegem hecht veel belang aan de gelijke behandeling van de kandidaten en heeft deze leidraad ook in het licht van deze bekommernis opgesteld.

Indien in deze leidraad tegenstrijdigheden, onduidelijkheden, ... zouden opgemerkt worden die bijvoorbeeld van aard zijn dat ze volgens de kandidaten aanleiding geven tot misinterpretaties of misvattingen, of zelfs de kandidaten in de onmogelijkheid brengen een kandidatuur in te dienen, dan wordt van de kandidaten gevraagd dat zij dit schriftelijk aan de stad Zottegem zouden laten weten nog te bepalen (via de contactpersoon, Hoofdstuk 2 van deze leidraad).

Een kandidaat kan zich dan ook niet meer beroepen op onduidelijkheden of onvolkomenheden waarvan hij de stad Zottegem pas ná het indienen van zijn kandidatuur in kennis heeft gesteld.

1.4. Akkoordverklaring

Door een kandidatuur in te dienen aanvaardt de kandidaat onvoorwaardelijk de inhoud van voorliggende leidraad, inbegrepen de keuze voor de procedure *sui generis* en het verloop ervan.

De kandidaat kan niet meer rechten putten uit deze leidraad dan uitdrukkelijk vermeld.

2. VERLENER VAN HET UITBATINGSRECHT en CONTACTPERSOON

De concessie wordt verleend door:

Stad Zottegem
Gustaaf Schockaertstraat 7
9620 Zottegem

De stad wordt voor deze procedure vertegenwoordigd door het college.

Met de opvolging van deze procedure is belast, hiertoe optredend als contactpersoon:

Mr. Robin Beck
Schoolstraat 20
9420 Erpe-Mere
rbeck@rasschaertadvocaten.be

De opdracht en het mandaat van de contactpersoon kan nader worden bepaald en / of gewijzigd in de loop van de procedure.

De contactpersoon treedt op als énig contactpersoon namens de stad, voor geïnteresseerden en kandidaten, tijdens de ganse duur van de procedure.

Alle briefwisseling of mededelingen worden gevoerd met de contactpersoon waarbij steeds de referentie **“Concessie Cultuurcafé Foyer”** moet worden vermeld.

3. BEKNOPTE OMSCHRIJVING VAN DE ACHTERGROND VAN HET UITBATINGSRECHT

3.1. Algemeen: achtergrond bij het project

De concessie betreft een belangrijk onderdeel van het Cultuurcentrum Zoetegem van de stad Zottegem en maakt derhalve een belangrijk deel uit van het patrimonium en het cultuurbeleid van de stad Zottegem.

De stad Zottegem waakt er dan ook over dat de exploitatie van de betrokken infrastructuur gebeurt door een gemotiveerde concessiehouder die met een duidelijke en aantrekkelijke uitbating – visie, die rekening houdt met de doelgroepen en de specifieke functies van de culturele infrastructuur.

De Concessiegever geeft in concessie de exploitatie van “De Foyer”, verbonden aan Cultuurcentrum Zoetegem, inbegrepen de roerende uitrusting ervan, gelegen Hospitaalstraat 18 te 9620 Zottegem, zoals verder behandeld in het ontwerp van concessieovereenkomst en zoals aangeduid op het bijgevoegde overzichtsplan.

3.2. Problematiek van het uitbatingsrecht

Het uitbatingsrecht heeft, in zijn “maximale omschrijving”, betrekking op de inrichting en financiering, inbegrepen de exploitatie, op eigen privaat risico, het cultuurcafé Foyer van Cultuurcentrum Zoetegem.

De stad Zottegem wenst, in samenspraak met private kandidaten op de markt, het voorwerp en de voorwaarden van het uitbatingsrecht (vb. onder vorm van een concessie) samen te bespreken, zodat door de stad Zottegem een marktconform en exploitatie – realistisch voorwerp in gebruik wordt gegeven.

De stad Zottegem heeft, met het oog op een publieke marktbevraging en het maximaal eerbiedigen van het principe van de gelijke mededinging, daartoe een procedure sui generis ontworpen, die bestaat uit twee fasen.

4. PROCEDURE: TOEPASSELIJKE WETGEVING

Deze procedure heeft betrekking op het verlenen van een uitbatingsrecht, vermoedelijk – *ttz. nog uit te klaren in de dialoogprocedure* - met een domeinconcessie of een concessie van openbare dienst.

Het uitbatingsrecht wordt toegewezen door de organisatie van een procedure *sui generis*, die weliswaar enige verwantschap vertoont met de concurrentiegerichte dialoog in de zin van artikel 27 en de onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking in de zin van Overheidsopdrachtenwet.

Het uitbatingsrecht of de concessie valt evenwel zelf niet onder de toepassing van de Belgische reglementering inzake overheidsopdrachten (ook niet de nieuwe wet op de concessies van 17 juni 2016) noch onder de Richtlijn 2014/23/EU van het Europees Parlement en de Raad van 26 februari 2014 betreffende het plaatsen van concessieovereenkomsten (gezien de financiële drempel niet wordt bereikt), doch wordt met respect voor de gelijke mededinging en het beginsel van behoorlijk bestuur aan een transparante marktbevraging onderworpen.

Het gebruik van terminologie afkomstig uit de regelgeving overheidsopdrachten (vb. toegangsrecht, kwalitatieve selectie, ...) in deze leidraad bleek evenwel onvermijdelijk vanuit een gebruiksgemak en herkenbaarheid van begrippen, maar kan géén aanleiding geven tot een herkwalificatie tot “overheidsopdracht”.

5. BESCHRIJVING VAN HET VERLOOP VAN DE PROCEDURE

5.1. Procedure

De toewijzing van het uitbatingsrecht zal dus in twee fasen plaatsvinden.

FASE 1

In de **eerste fase** kunnen geïnteresseerde partijen op basis van deze leidraad een voorstel indienen.

Deze voorstellen worden als volgt onderzocht:

- controle van de volledigheid van de kandidatuur;
- controle van de handtekening en handtekeningsbevoegdheid;
- controle van het fiscaal attest en het RSZ – attest van de rechtspersoon / natuurlijke persoon die de kandidatuur heeft ingediend (deze controle is door de stad zelf gedaan);
- controle van het uittreksel uit het strafregister van de rechtspersoon / natuurlijke persoon die de kandidatuur heeft ingediend (dit attest moet door de kandidaat worden aangeleverd);
- controle van de financiële draagkracht (voorleggen van bankverklaring door de kandidaat);
- controle van de gevraagde ervaring en deskundigheid (voor te leggen door de kandidaat).

Alle kandidaten worden van de selectie *respectievelijk* niet-selectie, met inbegrip van de nodige motivering, op de hoogte gebracht.

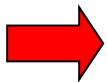
Er wordt tegelijk een concreet concessievoorstel ingediend.

FASE 2 Tenslotte zal in de **volgende fase** overgegaan worden tot de toekenning van de concessie(s), desgevallend nog na een bijkomend voorafgaand overleg met één of meerdere indieners van een concreet concessievoorstel.

5.2. Afwijking van de procedure

De stad Zottegem behoudt zich het recht voor om dit procedureverloop lopende de procedure nog aan te passen, zonder dat hieruit een recht op schadevergoeding voor de (geselecteerde) kandidaten voortvloeit en steeds met respect voor de gelijke mededinging en de wettelijke bepalingen ter zake.

5.3. Digitale procedure



De procedure zal, om redenen van efficiëntie, maximaal digitaal verlopen ttz. per email. De kandidaten worden dan ook verzocht een contactpersoon op te geven die per mail bereikbaar is.

5.4. Geen verplichting tot toewijzing van het uitbatingsrecht

Er bestaat in hoofdte van de de stad Zottegem géén enkele verplichting tot gunning.

De stad Zottegem kan te allen tijde de procedure stopzetten zonder enige vergoeding te zijn verschuldigd of zonder dat dit een precontractuele aansprakelijkheid kan teweegbrengen.

De beslissing tot stopzetting dient wel afdoende gemotiveerd te zijn.

5.5. Indicatieve timing

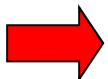
6. CONCESSIEVOORSTELLEN

6.1. Indiening

Het concessievoorstel moet ingediend worden :

- volgens het model, opgenomen in Bijlage 1;
- in één (1) origineel en één (1) kopie in hard copy én 1 exemplaar op USB;
- gericht aan:

Stad Zottegem
T.a.v. het college van burgemeester en schepenen
Gustaaf Schockaertstraat 7
9620 Zottegem



- **uiterlijk op 22/7/2019**

- op één van de hierna volgende wijzen :
 - o ofwel onder definitief gesloten omslag afgegeven tegen ontvangstbewijs op het adres van de stad (binnen de openingsuren van de stad),
 - o ofwel ingezonden over de post, als gewoon of aangetekend stuk, in een tweede definitief gesloten omslag met vermelding op de omslag, in voorkomend geval beide omslagen, benevens het adres, de vermelding "CONCESSIE CULTUURCAFE FOYER CULTUURCENTRUM ZOETEGEM Stad Zottegem" – *datum indienen concessievoorstel horeca: 25/03/2019.*

De stad is niet verantwoordelijk voor moeilijkheden met concessievoorstellen die door de kandidaat, op eigen risico, op een andere wijze worden overgemaakt.

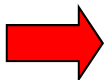
6.2. Enkelvoudige deelname aan de procedure

Elke natuurlijke persoon of rechtspersoon mag zich slechts eenmaal aanmelden als kandidaat of als deelgenoot van een samenwerkingsverband van een kandidaat.

6.3. Taal

De kandidatuur moet verplicht worden opgesteld in het **Nederlands**. Documenten van algemene aard met een technische inslag (zoals folders, ...) die worden toegevoegd, kunnen worden aangeleverd in het Engels, het Frans of het Duits, doch enkel in het geval er geen Nederlandse vertaling van bestaat.

De procedure zal verder in het Nederlands verlopen.



6.4. Ondertekening

De kandidatuur moet rechtsgeldig zijn ondertekend. De kandidatuur moet worden gedagtekend en ondertekend door de persoon of de personen die de kandidaat rechtsgeldig kunnen verbinden. De ondertekening dient te zijn vergezeld van de functie of de hoedanigheid van de ondertekenende persoon.

Wanneer de kandidaat een samenwerkingsverband is, wordt de kandidatuur ondertekend door elk van de deelgenoten, die verplicht zijn zich hoofdelijk en ondeelbaar te verbinden, hetzij door een vertegenwoordiger van de deelgenoten in welk geval zij verplicht zijn aan te wijzen wie van de deelgenoten het samenwerkingsverband vertegenwoordigt.

De kandidatuur die door een volmachthouder wordt ingediend, vermeldt duidelijk de volmachtgever(s) voor wie wordt gehandeld. De volmachthouder voegt bij de kandidatuur de akte waaruit duidelijk zijn ondertekeningsbevoegdheid blijkt. Hij kan zich desgevallend hierbij beperken tot de verwijzing naar het nummer van de bijlage van het Belgisch Staatsblad waarin zijn bevoegdheden zijn bekendgemaakt.

6.5. Gevolgen van de indiening

Door een kandidatuur in te dienen, erkent de kandidaat:

- dat hij onvoorwaardelijk de inhoud van deze leidraad aanvaardt;
- dat hij zich rekenschap heeft gegeven van alle bijzonderheden van de procedure.

Er worden geen kosten in verband met de opmaak van de kandidatuur of deelname aan de dialoog door de stad Zottegem vergoed. De stad kan wel voorzien in een vergoeding voor het indienen van het uitbatingsvoorstel.

Er is geen publieke openingszitting van de ontvangen kandidaturen.

6.6. Vertrouwelijkheid

Door aan deze procedure deel te nemen, verbinden de kandidaten zich ertoe alle vertrouwelijke informatie die zij van de stad Zottegem ontvangen en alle vertrouwelijke informatie die zij aan de stad Zottegem verstrekken dan wel in het kader van de procedure (zullen) vervaardigen, geheim te houden en niet aan derden te verstrekken, inbegrepen de vertrouwelijke gegevens die in de gespreksrondes worden besproken.

6.7. Inlichtingen en vragen

De kandidaten kunnen vragen om inlichtingen omtrent deze leidraad richten aan de contactpersoon (zie hoofdstuk 2), per mail.

De vragen om toelichting worden bij voorkeur zo spoedig mogelijk ingediend.

Uitsluitend vragen of opmerkingen die een algemene draagwijdte kennen en die tot verdere verduidelijking van de bepalingen van de leidraad aanleiding kunnen geven, zullen worden beantwoord.

De vragen en/of opmerkingen dienen gegroepeerd te worden ingediend en worden enkel (schriftelijk) beantwoord indien relevant voor het dossier.

6.8. Verplichte inhoud van het voorstel

Het voorstel bestaat **verplicht** – op straffe van onvolledigheid - uit **6 hoofdstukken**, duidelijk van elkaar te onderscheiden:

- **Hoofdstuk 1.** Administratieve gegevens: het ingevulde inschrijvingsformulier met de opgave van de rechtspersoon die kandideert als– concessiehouder (maatschappelijke zetel, OR): de concessie wordt slechts toegewezen aan een rechtspersoon (al dan niet in oprichting), met aanduiding van de vertegenwoordiger van de rechtspersoon (met opgave van de rechtsgeldigheid van de vertegenwoordiging / handtekening door voorlegging van de statuten en het mandaat);
- **Hoofdstuk 2:** Uittreksels uit centraal strafregister en passende bankverklaring
- **Hoofdstuk 3.** Exploitatievoorstel: motivering, het concept, de uitbatingsstrategie (*zie verder, toewijzingscriterium 2*)
- **Hoofdstuk 4.** Businessplan (*zie verder, toewijzingscriterium 3*)
- **Hoofdstuk 5.** Voorstel van basisconcessievergoeding (*zie verder, toewijzingscriterium 1*)
- **Hoofdstuk 6.** Voorstel van wijzigingen aan het ontwerp van concessie – overeenkomst (*zie verder, Bijlage 2*).

De hoofdstukken worden elk door de kandidaat - concessiehouder of zijn gemachtigde rechtsgeldig ondertekend en gedateerd. Alle bladzijden wordt geparafeerd.

Bij onvolledigheid of onduidelijkheid van het voorstel behoudt de Stad zich het recht voor aanvullingen te vragen of het voorstel onmiddellijk af te wijzen als onvolledig.

7. TOEGANGSRECHT EN KWALITATIEVE SELECTIE

7.1. Toegangsrecht

De kandidaat mag zich niet bevinden in één van de uitsluitingsgevallen:

	Uitsluitingsgevallen	Bewijsstuk
1.	Bij een in kracht van gewijsde gegaan vonnis veroordeeld zijn voor deelname aan een criminele organisatie als bedoeld in artikel 324 <i>bis</i> van het Strafwetboek, voor omkoping als bedoeld in artikel 246	Er wordt door de kandidaat een uittreksel uit het strafregister gevoegd bij de

	van het Strafwetboek, voor fraude als bedoeld in artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschap, goedgekeurd door de wet van 17 februari 2002 of voor witwassen van geld als bedoeld in artikel 3 van de wet van 11 januari 1993 tot voorkoming van het gebruik van het financieel stelsel voor het witwassen van geld en het financieren van terrorisme;	kandidatuur. Dit heeft betrekking op de natuurlijk persoon hetzij, wanneer de kandidatuur wordt ingediend door een rechtspersoon, op de rechtspersoon én op de leidinggevende van de rechtspersoon.
2.	In staat van faillissement of van vereffening verkeren, zijn werkzaamheden hebben gestaakt of een gerechtelijk akkoord hebben bekomen, of in een overeenstemmende toestand verkeren als gevolg van een gelijkaardige procedure die bestaat in de nationale wetgevingen en reglementeringen;	Verklaring van de griffie van de Rechtbank van Koophandel of een evenwaardig document uitgereikt door een gerechtelijke- of overheidsinstantie van het land van oorsprong of herkomst → wordt opgevraagd door de stad
3.	Aangifte hebben gedaan van zijn faillissement, een procedure van vereffening of van gerechtelijk akkoord aanhangig hebben of het voorwerp zijn van een gelijkaardige procedure bestaande in de nationale wetgevingen en reglementeringen;	Verklaring van de griffie van de Rechtbank van Koophandel of een evenwaardig document uitgereikt door een gerechtelijke- of overheidsinstantie van het land van oorsprong of herkomst → wordt opgevraagd door de stad
4.	Bij een vonnis dat in kracht van gewijsde is gegaan, veroordeeld zijn voor een misdrijf dat de professionele integriteit aantast;	Er wordt door de kandidaat een uittreksel uit het strafregister gevoegd bij de kandidatuur. Dit heeft betrekking op de natuurlijk persoon hetzij, wanneer de kandidatuur

		wordt ingediend door een rechtspersoon, op de rechtspersoon én op de leidinggevende van de rechtspersoon.
5.	Bij zijn beroepsuitoefening een ernstige fout hebben begaan, vastgesteld op elke grond die de Aanbestedende Overheid aannemelijk kan maken;	Verklaring op eer→ door een kandidatuur in te dienen.
6.	Niet voldaan hebben aan zijn verplichtingen inzake betaling van de bijdragen voor de sociale zekerheid;	Een attest van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid, tot en met diegenen die slaan op het voorlaatste afgelopen kalenderkwartaal voor de uiterst datum voor de ontvangst van de aanvragen tot deelneming of een gelijkwaardig getuigschrift uitgereikt door de bevoegde overheid van het betrokken land → wordt opgevraagd door de stad
7.	Niet in orde zijn met de betaling van zijn belastingen overeenkomstig de Belgische wetgeving of die van het land waar hij gevestigd is;	Een recent fiscaal attest waaruit blijkt dat de Kandidaat heeft voldaan aan zijn verplichtingen inzake het betalen van Vennootschapsbelasting en BTW of een gelijkwaardig getuigschrift uitgereikt door de bevoegde overheid van het betrokken land → wordt opgevraagd door de stad

8.	Zich in ernstige mate schuldig hebben gemaakt aan het afleggen van valse verklaringen bij het verstrekken van inlichtingen.	Verklaring op eer → door een kandidatuur in te dienen.
----	---	---

Wanneer attesten ontbreken, beschikt de stad Zottegem over de mogelijkheid om bijkomende gegevens en informatie op te vragen, zonder hiertoe verplicht te zijn. Bij ontbrekende gegevens of onduidelijkheid kan de stad Zottegem dus even goed meteen de kandidatuur afwijzen.

7.2. Kwalitatieve selectie

Volgende criteria zijn van toepassing bij de toewijzing van de concessie:

- 1. exploitatievoorstel: 45 punten**
- 2. bedrag van de concessievergoeding: 25 punten**
- 3. kwaliteit van de investeringen: 15 punten**
- 4. businessplan: 15 punten**

Aan elk criterium werd een gewicht toegekend. Op basis van de afweging van al deze criteria rekening houdende met het gewicht dat er aan werd toegekend, zal de concessie toegewezen worden aan het voorstel welke volgens deze afweging de “voordeligste” is.

TOEWIJZINGSCRITERIUM NR.1: exploitatievoorstel (45 punten)

De concessie betreft zeer belangrijke infrastructuur van de Stad. De Foyer maakt deel uit van de belangrijkste culturele infrastructuur binnen de stad Zottegem.

De Stad waakt er dan ook over dat de exploitatie van de betrokken infrastructuur gebeurt door een **gemotiveerde** concessiehouder die met een duidelijke en aantrekkelijke, haalbare **uitbating – visie, die rekening houdt met de doelgroepen en de specifieke functies van de infrastructuur.**

Aan de kandidaat – concessiehouder wordt gevraagd **een korte toelichting (maximaal 15 A4 bladzijden)** te geven bij de wijze van uitbating die hij vooropstelt en hoe deze uitbating

aansluit bij de doelgroepen en de specifieke functies van de uit te baten infrastructuur binnen de lokale context.

Er wordt tevens een voorstel van openingsuren gedaan.

De kandidaat – concessiehouder doet in deze toelichting reeds suggesties hoe de exploitatie rendabel en aantrekkelijk kan gemaakt worden. Bij dit criterium wordt ook gekeken naar de kwaliteit en de omvang van de geplande investering.

Er worden reeds maximaal visualisaties, schetsen, tekeningen, etc. toegevoegd.

Bij de beoordeling van dit criterium kan de Stad rekening houden met:

- de kwaliteit van de voorgestelde exploitatie;
- de haalbaarheid van de voorgestelde exploitatie;
- voorstel van openingsuren;
- de sterke punten en troeven waarmee de exploitatie zal uitpakken;
- de doelgroepen die worden bereikt met het exploitatiemodel;
- de wijze waarop de kandidaat is georganiseerd en garant kan staan voor een continue exploitatie voor de volledige duurtijd van de Concessie;
- de verzoenbaarheid van de exploitatiefilosofie met het ambitieniveau van de Stad.

De quotering gebeurt kwalitatief:

Slecht
Voldoende
Goed
Zeer goed
Uitstekend

De hoogste quotering “uitstekend” krijgt het maximum van de punten, zijnde 45 punten.

De quotering “zeer goed” krijgt een quotering tussen 44 en 37 punten.

De quotering “goed” krijgt een quotering tussen 29 en 36 punten.

De quotering “voldoende” krijgt een quotering tussen 20 en 28 punten.

Voorstellen met quotering “slecht” komen niet in aanmerking voor toewijzing.

TOEWIJZINGSCRITEIUM NR.2: bedrag van de concessievergoeding (25 punten)
--

De kandidaat – concessiehouder doet een voorstel van basisconcessievergoeding, uitgedrukt in een **bedrag in euro / maand, exclusief BTW**. Dit is de basisconcessievergoeding, zoals bedoeld in het ontwerp van concessieovereenkomst.

Voor de vergelijking wordt de basisconcessievergoeding per maand bekeken, vergeleken volgens de formule:

$$P = P_{\max} \times \text{Profferte} / P_{\max}$$

$P_{\max}$ = maximale weging van het criterium

$P_{\max}$ = de hoogste offerte

P = punten toegekend op het criterium

Profferte = Prijs van de offerte.

Er wordt gewezen op het progressief karakter van de concessievergoeding.

TOEWIJZINGSCRITEIUM NR.3: kwaliteit van de investeringen (15 punten)

De Stad is zeer bekommerd om de kwaliteit van de investeringen die zullen worden gedaan door de concessiehouder. Onder kwaliteit wordt onder meer begrepen de waarde, de materiaalkeuze, de duurzaamheid, de gebruiks- en onderhoudsvriendelijkheid, etc. Er zal ook worden gekeken naar de door de kandidaat – concessiehouder voorgestelde investeringen, het investeringsritme en de waarborgen met betrekking tot deze investeringen.

De kandidaat – concessiehouder voegt dan ook een omstandige beschrijving toe van de geplande investeringen.

De quotering gebeurt kwalitatief:

Slecht
Voldoende
Goed
Zeer goed
Uitstekend

De hoogste quotering “uitstekend” krijgt het maximum van de punten, zijnde 15 punten.

De quotering “zeer goed” krijgt een quotering tussen 14 en 11 punten.

De quotering “goed” krijgt een quotering tussen 10 en 8 punten.

De quotering “voldoende” krijgt een quotering van 7 punten.

Voorstellen met quotering “slecht” komen niet in aanmerking voor toewijzing.

TOEWIJZINGSCRITEIRIUM NR.4: kwaliteit van het businessplan (15 punten)

De Stad is zeer bekommerd om de financiële haalbaarheid van het exploitatievoorstel en zal daarom bijzondere aandacht besteden aan de financiële onderbouw van het concessievoorstel.

De kandidaat – concessiehouder voegt dan ook een businessplan toe, met alle bijhorende documenten en verklaringen.

Met dit criterium wordt aandacht besteed aan de transparantie, de leesbaarheid en de verstaanbaarheid en de betrouwbaarheid van het businessplan.

De Stad verwacht een gedetailleerd businessplan waarin opgenomen zijn:

- het desgevallende (eigen) marktonderzoek waarop het concessievoorstel is gebaseerd;
- de te verwachten inkomsten en uitgaven tijdens de exploitatie van de Concessie;
- de investeringen voor de aanvang van de Concessie en de wijze waarop ze boekhoudkundig worden verwerkt;
- de geplande investeringen tijdens de Concessie;
- de wijze waarop de investeringen en de exploitatie zal worden gefinancierd;
- de wijze waarop met risicofactoren (zoals tegenvallende omzet) zal worden omgegaan tijdens de ganse looptijd van de Concessie;
- andere nuttige informatie;
- garanties en zekerheden dat het kwaliteitsniveau van de exploitatie zal gehaald worden tot de laatste dag van de concessieduur.

Het businessplan moet geattesteerd worden door een boekhouder.

Bij de beoordeling van dit criterium kan de Stad o.m. rekening houden met:

- de onderbouw van het businessplan;
- de risico – factoren waarmee is rekening gehouden in het financieel plan;
- de financiële zekerheden die worden voorgesteld;
- de mate waarin een financiële instelling reeds het businessplan kan onderschrijven.

De quotering gebeurt kwalitatief:

Slecht
Voldoende
Goed
Zeer goed
Uitstekend

De hoogste quotering “uitstekend” krijgt het maximum van de punten, zijnde 15 punten.

De quotering “zeer goed” krijgt een quotering tussen 14 en 11 punten.

De quotering “goed” krijgt een quotering tussen 10 en 8 punten.

De quotering “voldoende” krijgt een quotering van 7 punten.

Voorstellen met quotering “slecht” komen niet in aanmerking voor toewijzing.

8. BIJLAGEN

1. Aanvraagformulier
2. Model van bankverklaring

BIJLAGE 1 – AANVRAAGFORMULIER (aan te vullen)

ONDERGETEKENDE TEKENT IN (AANKRUISEN)

(ALLEEN)

(MET HET VOLGENDE TEAM):

1. TEAMLID

*VUL NAAM IN + VENNOOTSCHAPSZETEL + KBONR. + NAAM VAN DE PERSOON DIE DE
INSCHRIJVING ONDERTEKENT + BEWIJS VAN DIENS HANDTEKENBEVOEGDHEID*

2. TEAMLID

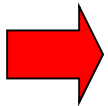
*VUL NAAM IN + VENNOOTSCHAPSZETEL + KBONR. + NAAM VAN DE PERSOON DIE DE
INSCHRIJVING ONDERTEKENT + BEWIJS VAN DIENS HANDTEKENBEVOEGDHEID*

dient een kandidatuur in voor de toewijzing van het uitbatingsrecht op Cultuurcafé Foyer van Cultuurcentrum Zoetegem te Zottegem en verklaart dat hij de voorwaarden van de leidraad integraal aanvaardt en verklaart dat hij zich niet bevindt in een uitsluitingssituatie.

Voor de kandidaat zal optreden als contactpersoon (naam, voornaam, mailadres, telefoon): [...]

DATUM

HANDTEKENING(EN)



Toe te voegen bijlagen:

Bewijzen van de handtekeningbevoegdheid van de personen die het inschrijvingsformulier ondertekenen.

BIJLAGE 2 – MODEL VAN PASSENDE BANKVERKLARING

Deze verklaring betreft de toewijzing van een uitbatingsrecht op Cultuurcafé Foyer van Cultuurcentrum Zoetegem te Zottegem.

Hierbij bevestigen wij dat (naam en woonplaats of handelsnaam en maatschappelijke zetel van de kandidaat of inschrijver) onze klant is.

De financiële relatie met deze klant verloopt tot op heden tot onze volledige tevredenheid en zonder daarbij noemenswaardige negatieve zaken te hebben vastgesteld. Hij geniet tot op heden ons volle vertrouwen.

Op basis van de gegevens waarover onze bank momenteel beschikt en zonder uitspraak te doen over de toekomst, heeft deze klant op dit ogenblik de financiële en economische draagkracht om de bovenvermelde concessie naar behoren uit te voeren.

Onze bank levert dit document af zonder enige beperking; noch voorbehoud van onze klant, behalve die welke hierboven zijn vermeld.

Opgemaakt inop.....

Benaming bank, naam en titel ondertekenaar en handtekening.

3. Retributiereglement zwembad. Goedkeuring.

Bevoegd

Brecht Cassiman

Bevoegdheid

Artikel 40 §3 van het decreet lokaal bestuur.

Wetten en reglementen

Het decreet lokaal bestuur.

Verwijzingsdocumenten

Schrijven van dhr. Dominick De Boever van 19 mei 2019 betreffende de huurtarieven van het stedelijk zwembad;

Beslissing van de raad van bestuur van het AGB van 28 mei 2019 betreffende het retributiereglement van de stedelijke sportaccommodatie vanaf 1 september 2019.

De financieel directeur verleende het visum op 12 juni 2019.

Verantwoording

Sedert september 2018 werd in het stedelijk zwembad een probleem met de veiligheid tijdens de zwemlessen van zwemclub First Labio vastgesteld. Deze problematiek hield in dat er geen bijgeschoolde redder aanwezig was in het zwembad tijdens de trainingen. Nochtans dient de zwemclub volgens het contract met het AGB te voldoen aan de Vlarem II wetgeving, wat meerdere keren niet het geval was.

Er werd vrij snel besloten dat de eindverantwoordelijkheid inzake veiligheid altijd bij de exploitant ligt, meer bepaald het AGB. Om de veiligheid te garanderen werd dan ook het organogram uitgebreid om een bijkomende redder aan te kunnen stellen. Wat betreft het doorrekenen van de loonkost van de extra redder kwam de raad van bestuur van het AGB tot een oplossing met het bestuur van zwemclub First-Labio.

Het is voor de stad wenselijk naast de tarieven voor de zwemclub, alle zwembadtoegangen gelijktijdig te herzien om hier duidelijk en klantvriendelijk over te kunnen communiceren. In navolging van bijkomend overleg tussen het bestuur van het AGB en de zwemclub werd een nieuwe principiële overeenkomst gevonden.

De bevoegde schepen, een aantal raadsleden en de voorzitter komen tussen.

Stemverklaring sp.a-fractie:

De sp.a-fractie vraagt opnieuw de gesplitste stemming, enerzijds over de regeling die er is met de zwemclub en anderzijds over de nieuwe tarieven.

Dit omdat ze voorstander zijn van de oplossing die uitgewerkt is door het AGB met de zwemclub First Labio.

Maar de sp.a-fractie is absoluut niet gelukkig met de ongelofelijke hoge tariefverhoging die nu doorgevoerd wordt, die afgeschoten wordt op de gebruiker.

Daar kan de sp.a-fractie echt niet mee akkoord gaan en de sp.a-fractie wil vermijden dat zwemmen in Zottegem in elitesport wordt.

Stemmen

18 ja-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Matthias Diependaele, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Dieter Everaert, Cyntia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Evert De Smet, Heidi Schuddinck, Dirk Minnaert, Karel Busschop, Joke Rossel)

9 onthoudingen (Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Peter Roman, Kurt De Loor, Louie Van Rysselberge, Sven Mornie, Yana Giovanis, Marnic De Clercq, Filip Morre)

BESLIST:

De tarieven van de stedelijke sportaccommodatie goed te keuren vanaf 1 september 2019:

1. Sporthal Helios + Smissenhoek + De Kassei		€
tarief per uur		9,00
jeugdtrainingen en -wedstrijden per uur erkende Zottegemse sportverenigingen		5,00
Zottegemse scholen per uur		6,50
Andersvaliden - per uur		7,00
schoolsportdag		17,50

2. Sporthal Bevegemse Vijvers (met basisverlichting)		
tarief per uur	1/3 & 1/2	9,00
tarief per uur	2/3	17,50
tarief per uur	volledige zaal	23,00
jeugdtrainingen en -wedstrijden per uur	1/3 & 1/2	5,00
jeugdtrainingen en -wedstrijden per uur	2/3	10,50
jeugdtrainingen en -wedstrijden per uur	volledige zaal	23,00
scholen per uur	1/3 & 1/2	6,50
scholen per uur	2/3	10,50
scholen per uur	volledige zaal	23,00
schoolsportdag	1/3 & 1/2	17,50
schoolsportdag	2/3	35,00
schoolsportdag	volledige zaal	52,00
andersvaliden per uur	1/3 & 1/2	7,00
andersvaliden per uur	2/3	14,50
andersvaliden per uur	volledige zaal	21,00
extra verlichting (500 lux) /uur		2,00

3. Polyvalente zaal + zaal B2		
tarief per uur		7,50
schoolsportdag		17,50
andersvaliden per uur		7,00

4. Judolokaal		
tarief per uur		7,50
clubs en scholen per uur		3,50
schoolsportdag		11,50
andersvaliden per uur		3,50

5. Atletiekaccommodatie		
wedstrijden : Zottegemse clubs en scholen		43,00
clubtrainingen		5,00
sportlessen scholen		vrij gebruik
reservatie sportlessen scholen /per uur		4,00
schoolsportdag		14,50
andersvaliden per uur		5,00

6. Voetbalveld A		
clubs of scholen per wedstrijd		57,50

tornooien per dag		175,00
verlichting per uur (basis)		11,50

7. Voetbalveld Erwetegem		
clubs en scholen per uur		8,00
schoolsportdag		14,50

8. Kunstgrasveld	reductie - 18 jaar	
per wedstrijd (incl. cafetaria)	35,00	60,00
per dag (incl. cafetaria)	90,00	170,00
per uur	10,00	18,00
verlichting/uur	5,00	5,00

9. Voetbalveld C (grasveld)		
reservatie clubs en scholen per uur		5,00
sportlessen scholen		vrij gebruik
schoolsportdag		14,50
festiviteiten voor verenigingen (met inkomgeld)		145,00
festiviteiten voor verenigingen (zonder inkomgeld)		57,50
commerciële activiteiten		290,00

10. Schietstand		
enkel te gebruiken door Zottegemse clubs		6,00

11. Basebalveld & Omnisport grasveld (naast basebalveld)		
Zottegemse clubs en scholen per uur		8,00
schoolsportdag		14,50
andersvaliden per uur		7,50

12. Festivalweide = Omnisport grasveld (achter speelweide)		
sport		vrij gebruik
festiviteiten voor verenigingen zonder inkomgeld (zonder tent) per dag		57,50
festiviteiten voor verenigingen met inkomgeld (met of zonder tent) per dag		145,00
commerciële activiteit		290,00

13. Petanqueterreinen		vrij gebruik
14. Beachvolley		vrij gebruik
15. Finse Piste		vrij gebruik
16. Parking		vrij gebruik
17. Speelweide		vrij gebruik

18. Tafeltenniszaal		
individuele per uur		1,50
groepstarief per uur (vanaf 15)		15,00
huur palet		0,50
scholen per uur / per leerling (palet gratis)		1,50
zaal per uur (zonder tafels)		6,00
tafeltennisclub per uur		4,50
douches per gebruiker		1,50
douches groepen		17,50
schoolsportdag per dag		43,00

19. Kleedkamers* / tarief per kleedkamer		
kleedkamers		17,50
individueel		1,50

20. Zwembad		Nieuw tarief (oud tarief)
reservatie volledig bad per uur		75,00 (65,00)
Reservatie erkende Zottegemse watersportclubs		
Per uur		32,00 (17,00)
Per baan, maximum 3		5,00 (3,00)
Wedstrijd halve dag		100,00 (nieuw)
Wedstrijd volledige dag		150,00 (nieuw)
Kinderen 0 tot 3 jaar		0 (0)
Basistarief Zottegem		3,00 (2,00)
Basistarief niet-Zottegem		4,00 (nieuw)
Reductietarief* Zottegem		2,50 (1,70)
Reductietarief* niet-Zottegem		3,50 (nieuw)
Aankoop badge (meerbeurtenkaart)		5,00 (nieuw)
Meerbeurtenkaart Zottegem		30,00 (20,00)
12 beurten; per schijf van 10 beurten 2 beurten gratis		
Meerbeurtenkaart niet-Zottegem		42,00 (nieuw)
12 beurten; per schijf van 10 beurten 2 beurten gratis		
Jaarabonnement Zottegem		250,00 (100,00)
Jaarabonnement niet-Zottegem		350,00 (nieuw)
schoolzwemmen per zwemmer / Zottegemse scholen		1,00 (0,75)
schoolzwemmen niet Zottegemse scholen		1,75 (1,00)
brevet		1,00 (1,00)
zwemlessen baby's, peuters, volwassenen, zwangere dames en aquajogging (10 lessen/trimester)		55,00 (55,00)
zwemlessen baby's, peuters, volwassenen, zwangere dames en aquajogging (30 lessen/volledig jaar)		165,00 (165,00)
Zwemlessen kleuters, per jaar		135,00 (135,00)
Geurbaden (per 15 min)		2,50 (2,50)
Verlies lockersleutel		20,00 (nieuw)

*reductietarief voor: kinderen van 4 tot 12 jaar en G-sporters		
1 toegangsbeurt geeft recht op 2.00 uur in het zwembad. Bij een verlengd verblijf in het zwembad zal een extra beurt afgehouden worden.		
Algemeen		
waarborg badge Salto (toegangscontrole deuren)		25,00 (nieuw)
voor gebruikers niet woonachtig in Zottegem: tarieven van punt 1 tem 19 = tarief + € 2,00		
reservaties hebben voorrang op vrij gebruik		

4. Kerkfabrieken. Goedkeuren jaarrekeningen 2018.

Bevoegd

Leen Goossens

Bevoegdheid

Artikel 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur.

Wetten en reglementen

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie van de erediensten.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Verwijzingsdocumenten

De ingediende jaarrekeningen van het dienstjaar 2018 van de kerkfabrieken Bevegem, Elene, Erwetegem, Godveerdegem, Grotenberge, Leeuwergem, Oombergen, Sint-Goriks-Oudenhove, Sint-Maria-Oudenhove, Strijpen, Velzeke en Zottegem-centrum.

Verantwoording

De jaarrekeningen van het dienstjaar 2018 van de kerkfabrieken Bevegem, Elene, Erwetegem, Godveerdegem, Grotenberge, Leeuwergem, Oombergen, Sint-Goriks-Oudenhove, Sint-Maria-Oudenhove, Strijpen, Velzeke en Zottegem-centrum worden ter goedkeuring voorgelegd.

De bevoegde schepen komt tussen.

Stemmen

15 ja-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Matthias Diependaele, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Cyntia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Evert De Smet, Karel Busschop, Joke Rossel)

3 nee-stemmen (Dirk Minnaert, Sven Mornie, Marnic De Clercq)

9 onthoudingen (Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Dieter Everaert, Peter Roman, Heidi Schuddinck, Kurt De Loor, Louie Van Rysselberge, Yana Giovanis, Filip Morre)

BESLIST:

Artikel 1. De jaarrekeningen van het dienstjaar 2018 van de kerkfabrieken Bevegem, Elene, Erwetegem, Godveerdegem, Grotenberge, Leeuwegem, Oombergen, Sint-Goriks-Oudenhove, Sint-Maria-Oudenhove, Strijpen, Velzeke en Zottegem-centrum worden goedgekeurd.

Artikel 2. Afschrift van dit gemeenteraadsbesluit aan de toezichthoudende overheid, de betreffende kerkraden en het bisdom toe te sturen.

5. Kerkfabrieken. Aktename budgetwijzigingen Bevegem, Erwetegem, Grotenberge, Leeuwegem, Oombergen, Sint-Goriks-Oudenhove, Sint-Maria-Oudenhove, Velzeke, Zottegem.

Bevoegd

Leen Goossens

Bevoegdheid

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur.

Wetten en reglementen

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie van erediensten.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Verwijzingsdocumenten

De ingediende budgetwijzigingen van de kerkfabrieken Bevegem, Erwetegem, Grotenberge, Leeuwegem, Oombergen, Sint-Goriks-Oudenhove, Sint-Maria-Oudenhove, Velzeke en Zottegem.

Verantwoording

Het centraal kerkbestuur diende gecoördineerd bij het stadsbestuur een budgetwijziging in voor de kerkfabrieken Bevegem, Erwetegem, Grotenberge, Leeuwegem, Oombergen, Sint-Goriks-Oudenhove, Sint-Maria-Oudenhove, Velzeke en Zottegem.

De budgetwijzigingen komen er naar aanleiding van een aantal onvoorziene investeringsuitgaven in 2019.

Ze zijn nagezien en zijn volgens de regels en na overleg met het stadsbestuur opgesteld.

De gewijzigde budgetposten vallen binnen de bedragen die werden vastgesteld in de respectievelijke gewijzigde meerjarenplannen die op de huidige gemeenteraad werden goedgekeurd. De gemeenteraad dient bijgevolg enkel akte te nemen van deze budgetwijzigingen.

De gewijzigde toelagen zullen bij de stad binnen de BBC worden opgenomen in het investeringsbudget van de meerjarenplanning 2014-2019 en het budget 2019.

Financiële aspecten

De financieel beheerder onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van de voorgestelde budgetwijziging van deze kerkfabrieken.

De gewijzigde toelagen zullen moeten worden voorzien in het investeringsbudget binnen de BBC van de meerjarenplanning 2014-2019 en het budget 2019.

De bevoegde schepen, een aantal raadsleden en een schepen komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Akte te nemen van de budgetwijzigingen van de kerkfabrieken Bevegem, Erwetegem, Grotenberge, Leeuwergem, Oombergen, Sint-Goriks-Oudenhove, Sint-Maria-Oudenhove, Velzeke en Zottegem.

Artikel 2. De gewijzigde toelagen op te nemen in het investeringsbudget binnen de BBC van de meerjarenplanning 2014-2019 en het budget 2019 en de aanpassingen van de exploitatie- en investeringstoelagen voor de betreffende kerkfabrieken als volgt vast te stellen :

	<i>Budget 2019</i>		<i>BW 2019/1</i>		<i>Aangepast Budget 2019</i>	
	Exploitatie	Investerings	Exploitatie	Investerings	Exploitatie	Investerings
Bevegem	26 955,38 €	0,00 €	0,00 €	21 636,20 €	26 955,38 €	21 636,20 €
Erwetegem	3 457,45 €	273 159,16 €	2 183,16 €	17 000,48 €	5 640,61 €	290 159,64 €
Grotenberge	18 182,22 €	0,00 €	0,00 €	6 162,53 €	18 182,22 €	6 162,53 €
Leeuwergem	6 550,04 €	0,00 €	0,00 €	18 725,00 €	6 550,04 €	18 725,00 €
Oombergen	9 733,66 €	0,00 €	0,00 €	9 071,21 €	9 733,66 €	9 071,21 €
Sint-Goriks-Oudenhove	6 434,60 €	250,00 €	0,00 €	4 500,00 €	6 434,60 €	4 750,00 €
Sint-Maria-Oudenhove	32 013,59 €	48 900,00 €	0,00 €	22 391,51 €	32 013,59 €	71 291,51 €
Velzeke	20 842,04 €	37 500,00 €	0,00 €	3 200,00 €	20 842,04 €	40 700,00 €
Zottegem	50 291,30 €	30 000,00 €	0,00 €	274 682,63 €	50 291,30 €	304 682,63 €

Artikel 3. Opdracht te geven om een afschrift van dit besluit te bezorgen aan de toezichthoudende overheid, de betreffende kerkraden en het bisdom.

6. Toerisme Oost-Vlaanderen. Aanduiden gemeentelijke vertegenwoordigers.

Bevoegd

Jenne De Potter

Bevoegdheid

Artikel 41, 4° van het decreet lokaal bestuur.

Wetten en reglementen

Titel 3 van het decreet lokaal bestuur.

Verwijzingsdocumenten

De e-mail van Toerisme Oost-Vlaanderen.

Verantwoording

De gemeenteraad dient een vertegenwoordiger en een plaatsvervanger aan te duiden voor de algemene vergaderingen van Toerisme Oost-Vlaanderen vzw aan het begin van de nieuwe legislatuur.

- De kandidaten voor de algemene vergadering:

Vertegenwoordiger:

- Joke Rossel

- Yana Giovanis

- Plaatsvervanger:

- Paul Lievens

Voor de stemming en de stemopening is het bureau samengesteld uit de voorzitter en de jongste twee raadsleden, de heer Louie Van Rijsselberge en mevrouw Yana Giovanis.

De burgemeester komt tussen.

Stemmen

- Algemene vergadering:

Vertegenwoordiger:

-: Joke Rossel: 15 stemmen

-: Yana Giovanis: 11 stemmen

Plaatsvervanger:

- Paul Lievens: 19 stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Mevrouw Joke Rossel, Marebeekstraat 47, 9620 Zottegem, wordt aangeduid als vertegenwoordiger van de stad Zottegem om deel te nemen aan alle algemene vergaderingen van Toerisme Oost-Vlaanderen en dit vanaf het jaar 2019 tot aan de eerste algemene vergadering in het jaar 2025.

Artikel 2. De heer Paul Lievens, Kloosterstraat 34, 9620 Zottegem, wordt aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de stad Zottegem om deel te nemen aan alle algemene vergaderingen van Toerisme Oost-Vlaanderen en dit vanaf het jaar 2019 tot aan de eerste algemene vergadering in het jaar 2025.

7. Sociale Huisvestingsmaatschappij Ninove Welzijn. Aanduiden gemeentelijke vertegenwoordiger in de buitengewone en algemene vergadering.

Bevoegd

Jenne De Potter

Bevoegdheid

Artikel 41, 4° van het decreet lokaal bestuur.

Wetten en reglementen

Titel 3 van het decreet lokaal bestuur.

Verwijzingsdocumenten

Verantwoording

De gemeenteraad dient een vertegenwoordiger en een plaatsvervanger aan te duiden voor de algemene vergaderingen van SHM Ninove Welzijn aan het begin van de nieuwe legislatuur.

- De kandidaten voor de algemene vergadering (jaarvergadering):

Vertegenwoordiger:

- Cynthia Van den Steen

- Peter Roman

- Plaatsvervanger:

- Ann De Smet

Voor de stemming en de stemopening is het bureau samengesteld uit de voorzitter en de jongste twee raadsleden, de heer Louie Van Rijsselberge en mevrouw Yana Giovanis.

De burgemeester komt tussen.

Stemmen

- Algemene vergadering:

Vertegenwoordiger:

- Cynthia Van den Steen: 15 stemmen
- Peter Roman: 11 stemmen
- 1 blanco stem

Plaatsvervanger:

- Ann De Smet: 18 stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Mevrouw Cynthia Van den Steen, Molenkouter 120, 9620 Zottegem, wordt aangeduid als vertegenwoordiger van de stad Zottegem om deel te nemen aan alle algemene vergaderingen van SHM Ninove Welzijn en dit vanaf het jaar 2019 tot aan de eerste algemene vergadering in het jaar 2025.

Artikel 2. Mevrouw Ann De Smet, Traveins 2, 9620 Zottegem, wordt aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de stad Zottegem om deel te nemen aan alle algemene vergaderingen van SHM Ninove en dit vanaf het jaar 2019 tot aan de eerste algemene vergadering in het jaar 2025.

8. Volkskrediet De Toren. Aanduiden gemeentelijke vertegenwoordiger in de algemene vergadering.

Bevoegd

Jenne De Potter

Bevoegdheid

Artikel 41, 4° van het decreet lokaal bestuur.

Wetten en reglementen

Titel 3 van het decreet lokaal bestuur.

Verwijzingsdocumenten

Verantwoording

De gemeenteraad dient een vertegenwoordiger aan te duiden voor de algemene vergaderingen van Volkskrediet De Toren aan het begin van de nieuwe legislatuur.

- De kandidaten voor de algemene vergadering:

Vertegenwoordiger:

- Cyntia Braems

Voor de stemming en de stemopening is het bureau samengesteld uit de voorzitter en de jongste twee raadsleden, de heer Louie Van Rijsselberge en mevrouw Yana Giovanis.

De burgemeester komt tussen.

Stemmen

- Algemene vergadering:

Vertegenwoordiger:

- Cyntia Braems: 19 stemmen
- 7 blanco stemmen
- 1 ongeldige stem

BESLIST:

Artikel 1. Mevrouw Cyntia Braems, De Vlamme 36, 9620 Zottegem, wordt aangeduid als vertegenwoordiger van de stad Zottegem om deel te nemen aan alle algemene vergaderingen van Volkskrediet De Toren en dit vanaf het jaar 2019 tot aan de eerste algemene vergadering in het jaar 2025.

9. Gemeentelijke Holding in vereffening. Aanduiden gemeentelijke vertegenwoordiger in de algemene vergadering.

Bevoegd

Jenne De Potter

Bevoegdheid

Artikel 41, 4° van het decreet lokaal bestuur.

Wetten en reglementen

Titel 3 van het decreet lokaal bestuur.

Verwijzingsdocumenten

Verantwoording

De gemeenteraad dient een vertegenwoordiger aan te duiden voor de algemene vergaderingen van de Gemeentelijke Holding NV in vereffening aan het begin van de nieuwe legislatuur.

- De kandidaten voor de algemene vergadering:

Vertegenwoordiger:

- Evert De Smet

Voor de stemming en de stemopening is het bureau samengesteld uit de voorzitter en de jongste twee raadsleden, de heer Louie Van Rijsselberge en mevrouw Yana Giovanis.

De burgemeester komt tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. De heer Evert De Smet, Holleweg 1B, 9620 Zottegem, wordt aangeduid als vertegenwoordiger van de stad Zottegem om deel te nemen aan alle algemene vergaderingen van de Gemeentelijke Holding in vereffening en dit vanaf het jaar 2019 tot aan de eerste algemene vergadering in het jaar 2025.

10. SOLvA. Verlenging statutaire bestandsduur. Goedkeuring.

Bevoegd

Jenne De Potter

Bevoegdheid

Artikel. 41, 4° van het decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen

Artikel 388 en artikel 423 van het decreet Lokaal Bestuur.

Verwijzingsdocumenten

De statuten van SOLvA, laatst gewijzigd bij besluit van de algemene vergadering van 12 december 2018.

Het besluit van de Raad van Bestuur van SOLvA van 7 mei 2019, waarin aan de algemene vergadering van SOLvA voorgesteld wordt om een verlenging van SOLvA te beperken tot een termijn van 16 jaar (eindigend op 10 november 2035) in plaats van de maximale termijn van 18 jaar (eindigend op 10 november 2037).

Verantwoording

De stad Zottegem is aangesloten bij SOLvA, intergemeentelijke samenwerkingsverband in de vorm van een dienstverlenende vereniging.

Artikel 6 van voormelde statuten van SOLvA, volgens welke de bestaansduur van SOLvA bepaald werd op 18 jaar vanaf 10 november 2001, zijnde de datum van de inwerkingtreding van het (door het decreet lokaal bestuur opgeheven) decreet van 6 juli 2001 betreffende de intergemeentelijke samenwerking.

De statutaire bestaansduur van SOLvA nog dit jaar eindigt.

Artikel 423, 1° lid van het decreet lokaal bestuur, bepaalt dat de statutair bepaalde duur van een dienstverlenende vereniging kan verlengd worden voor een termijn die niet langer mag zijn dan 18 jaar.

Artikel 423, 2° lid van voormeld decreet lokaal bestuur, bepaalt dat de volgende beslissingen moeten genomen worden met het oog op de verlenging van SOLvA:

- Een verzoek tot verlenging op verzoek van een gewone meerderheid van het totale aantal deelnemers, op voorwaarde dat dit verzoek gedragen wordt door een drievierdemeerderheid van het aantal deelnemende gemeenten.
- Een beslissing over de verlenging van SOLvA als vereniging te nemen met een drievierdemeerderheid van het aantal stemmen van de laatste algemene vergadering voor het verstrijken van de duur van SOLvA.

- Een beslissing over de verlenging van de deelneming in SOLvA te nemen met een meerderheid binnen het bevoegd orgaan van elke deelnemer aan SOLvA.

De voorzitter en de burgemeester komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. De stad Zottegem verzoekt SOLvA om haar statutaire bestaansduur te verlengen.

Artikel 2. De stad Zottegem gaat akkoord met de verlenging van SOLvA als vereniging, voor een duur van 16 jaar vanaf 10 november 2019.

Artikel 3. De stad Zottegem verlengt haar deelneming aan SOLvA voor voormelde periode van 16 jaar vanaf 10 november 2019.

11. Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen. Aanduiden gemeentelijke vertegenwoordigers in de Regioraad Versterkt Streekbeleid en in de algemene vergadering ERSV Oost-Vlaanderen.

Bevoegd

Jenne De Potter

Bevoegdheid

Artikel 41, 4° van het decreet lokaal bestuur.

Wetten en reglementen

Titel 3 van het decreet lokaal bestuur.

Verwijzingsdocumenten

Verantwoording

De gemeenteraad dient een vertegenwoordiger en een plaatsvervanger aan te duiden voor de regioraad Versterkt Streekbeleid van Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen.

De gemeenteraad dient een vertegenwoordiger aan te duiden voor de algemene vergadering ERSV Oost-Vlaanderen van Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen.

- De kandidaten voor de regioraad Versterkt Streekbeleid:

Vertegenwoordiger:

- Jenne De Potter

Plaatsvervanger:

- Evert De Smet

- De kandidaten voor de algemene vergadering ERSV Oost-Vlaanderen:

Vertegenwoordiger:

- Joke Rossel

Voor de stemming en de stemopening is het bureau samengesteld uit de voorzitter en de jongste twee raadsleden, de heer Louie Van Rijsselberge en mevrouw Yana Giovanis.

De burgemeester komt tussen.

Stemmen

Regioraad Versterkt Streekbeleid:

Vertegenwoordiger:

- Jenne De Potter: 16 stemmen

Plaatsvervanger:

- Evert De Smet: 17 stemmen

Algemene vergadering ERSV Oost-Vlaanderen:

Vertegenwoordiger:

- Joke Rossel: 16 stemmen

BESLIST:

Artikel 1. De heer Jenne De Potter, Astridstraat 49, 9620 Zottegem, wordt aangeduid als vertegenwoordiger van de stad Zottegem om deel te nemen aan de Regioraad Versterkt Streekbeleid van Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen en dit vanaf het jaar 2019 tot aan de eerste algemene vergadering in het jaar 2025.

Artikel 2. De heer Evert De Smet, Holleweg 1B, 9620 Zottegem, wordt aangeduid als plaatsvervanger van de stad Zottegem om deel te nemen aan de Regioraad Versterkt Streekbeleid van Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen en dit vanaf het jaar 2019 tot aan de eerste Regioraad Versterkt Streekbeleid in het jaar 2025.

Artikel 3. Mevrouw Joke Rossel, Marebeekstraat 47, 9620 Zottegem, wordt aangeduid als vertegenwoordiger van de stad Zottegem om deel te nemen aan alle algemene vergaderingen van ERSV Oost-Vlaanderen van Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen en dit vanaf het jaar 2019 tot aan de eerste algemene vergadering van ERSV Oost-Vlaanderen in het jaar 2025.

12. Gemeenteraadscmissies. Oprichten en samenstellen gemeenteraadscmissies Financiën en Mobiliteit.

Bevoegd

Jenne De Potter

Bevoegdheid

Artikel 43 §14 van het decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen

Artikel 36, §1, §2, §3, §4, §5, §6 en §7 van het huishoudelijk reglement.

Verwijzingsdocumenten

De voordrachtsakten van de fracties.

De berekeningswijze volgens het systeem Dhondt.

Verantwoording

Het college stelt voor om een commissie Financiën en een commissie Mobiliteit op te richten.

De gemeenteraad duidt de voorzitters van de commissies aan.

De commissies hebben als taak het voorbereiden van de besprekingen in de gemeenteraadszittingen, het verlenen van advies en het formuleren van voorstellen over de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inspraak van de bevolking telkens als dat voor de beleidsvoering wenselijk wordt geacht.

Het voorstel van het college om de mandaten als volgt te verdelen:

CD&V-fractie: 2 mandaten

NV-A-fractie: 3 mandaten

sp.a-fractie: 2 mandaten

Open Vld-fractie: 2 mandaten

Groen-fractie: 1 mandaat

De ingediende voordrachtsakten van de fracties:

Namens de CD&V-fractie:

- Gemeenteraadsc commissie Financiën:

- Cynthia Braems

- Ann De Smet

- Gemeenteraadsc commissie Mobiliteit:

- Ann De Smet

- Paul Lievens

Namens de NV-A-fractie:

- Gemeenteraadscmissie Financiën:

- Evert De Smet

- Peter Lagaert

- Joke Rossel

- Gemeenteraadscmissie Mobiliteit:

- Evert De Smet

- Peter Lagaert

- Karel Busschop

Namens de sp.a-fractie:

- Gemeenteraadscmissie Financiën:

- Louie Van Rijsselberge

- Peter Roman

- Gemeenteraadscmissie Mobiliteit:

- Yana Giovanis

- Nadine Stalpaert

Namens de Open Vld-fractie:

- Gemeenteraadscmissie Financiën:

- Dirk Minnaert

- Lode Bruneel

- Gemeenteraadscmissie Mobiliteit:

- Jan De Maesschalck

- Sven Mornie

Namens de Groen-fractie:

- Gemeenteraadscmissie Financiën:

- Heidi Schuddinck

- Gemeenteraadscmissie Mobiliteit:

- Dieter Everaert

De voorzitter, een raadslid en een schepen komen tussen.

Voor de stemming en de stemopening is het bureau samengesteld uit de voorzitter en de jongste twee raadsleden, de heer Louie Van Rijsselberge en mevrouw Yana Giovanis.

Stemmen

CD&V-fractie:

- Gemeenteraadscommissie Financiën:

- - Cyntia Braems

- Ann De Smet

- Gemeenteraadscommissie Mobiliteit:

- Ann De Smet

- Paul Lievens

NV-A-fractie:

- Gemeenteraadscommissie Financiën:

- Evert De Smet

- Peter Lagaert

- Joke Rossel

- Gemeenteraadscommissie Mobiliteit:

- Evert De Smet

- Peter Lagaert

- Karel Busschop

sp.a-fractie:

- Gemeenteraadscommissie Financiën:

- Louie Van Rijsselberge

- Peter Roman

- Gemeenteraadscommissie Mobiliteit:

- Yana Giovanis

- Nadine Stalpaert

Open Vld-fractie:

- Gemeenteraadscommissie Financiën:

- Jan De Maesschalck

- Sven Mornie

- Gemeenteraadscommissie Mobiliteit:

- Jan De Maesschalck

- Sven Mornie

Groen-fractie:

- Gemeenteraadscommissie Financiën:

- Heidi Schuddinck

- Gemeenteraadscommissie Mobiliteit:

- Dieter Everaert

Voorzitter gemeenteraadscommissie Financiën:

Cyntia Braems: 18 ja-stemmen, 4 neen-stemmen, 4 onthoudingen, 1 blanco-stemmen.

Voorzitter gemeenteraadscommissie Mobiliteit:

Evert De Smet: 17 ja-stemmen, 5 neen-stemmen, 3 onthoudingen, 2 blanco-stemmen.

BESLIST:

Artikel 1. Volgende gemeenteraadscommissies op te richten:

- Gemeenteraadscommissie Financiën
- Gemeenteraadscommissie Mobiliteit

Artikel 2. Mevrouw Cyntia Braems wordt aangeduid als voorzitter van de gemeenteraadscommissie Financiën.

Artikel 3. De heer Evert De Smet wordt aangeduid als voorzitter van de gemeenteraadscommissie Mobiliteit.

Artikel 4. Voor de legislatuur 2019-2024 worden de mandaten over de fracties verdeeld als volgt:

CD&V-fractie: 2 mandaten

NV-A-fractie: 3 mandaten

sp.a-fractie: 2 mandaten

Open Vld-fractie: 2 mandaten

Groen-fractie: 1 mandaat

Artikel 5. Aan te stellen als leden van de gemeenteraadscommissies:

Namens de CD&V-fractie:

- Gemeenteraadscommissie Financiën:

- Cyntia Braems

- Ann De Smet

- Paul Lievens

- Gemeenteraadscommissie Mobiliteit:

- Cyntia Braems

- Ann De Smet

- Paul Lievens

Namens de NV-A-fractie:

- Gemeenteraadscommissie Financiën:

- Evert De Smet

- Peter Lagaert

- Joke Rossel

- Gemeenteraadscommissie Mobiliteit:

- Evert De Smet

- Peter Lagaert

- Karel Busschop

Namens de sp.a-fractie:

- Gemeenteraadscommissie Financiën:

- Louie Van Rijsselberge

- Peter Roman

- Gemeenteraadscommissie Mobiliteit:

- Yana Giovanis
- Nadine Stalpaert

Namens de Open Vld-fractie:

- Gemeenteraadscommissie Financiën:

- Jan De Maesschalck
- Sven Mornie

- Gemeenteraadscommissie Mobiliteit:

- Jan De Maesschalck
- Sven Mornie

Namens de Groen-fractie:

- Gemeenteraadscommissie Financiën:

- Heidi Schuddinck

- Gemeenteraadscommissie Mobiliteit:

- Dieter Everaert

Artikel 6. Een stemming in een gemeenteraadscommissie is slechts indicatief. Bij staking van stemmen is die van de voorzitter doorslaggevend.

13. Aankoop van een straatveegwagen. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

Bevoegd

Matthias Diependaele

Bevoegdheid

Artikel 41, 10° van het Decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.

Verwijzingsdocumenten

Bestek met nr. 2019/023.

Bijkomende veiligheidseisen van preventiedienst.

Verantwoording

De straatveegwagen "Citymaster 1 m³", van het bouwjaar 2008 stond bij de leverancier ter herstelling. In dit bedrijf heeft er onlangs een hevige brand gewoed waardoor onze straatveegwagens totaal vernietigd is en bijgevolg moet vervangen worden.

Voor de nieuwe straatveegmachine is er nu geopteerd voor een groter type namelijk 2 m³. Er wordt ook gekozen voor een straatveegmachine met voldoende kracht zodat er een onkruidborstel kan op gemonteerd worden.

Deze veegwagens wordt wekelijks ingezet na de markt, bij feestelijkheden en voor het periodiek vegen van alle straten op grondgebied Zottegem. Door te kiezen voor een grotere opslagruimte zal er ook vlotter kunnen gewerkt worden in de buitengemeenten.

De uitgave voor deze opdracht indicatief wordt geraamd 140.000,00 euro inclusief 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking, op basis van artikel 42, § 1, 1° a (limiet van 144.000,00 euro excl. btw niet overschreden) van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten.

De lastvoorwaarden zijn opgenomen in het bestek 'Aankoop van een straatveegwagen'.

Financiële aspecten

De financieel directeur onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van organisatiebeheersing.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget binnen de nieuwe beleids- en beheerscyclus (BBC) in het boekjaar 2019:

Enveloppe	INV2014/PD16	Duurzaamheid
Subproject	PD162204	Aankoop vrachtwagens
Beleidsdomein	IZVEIL	Interne zaken en veiligheid
Beleidsitem	011903	Afdeling FM - Logistiek - Centraal Wagenpark
Algemene rekening	2440100	Vrachtwagens - GG
Actie	16.2	Energiezuinigheid en - efficiëntie
Actieplan	16.2.2	Uitbouwen van een milieuvriendelijk wagenpark
Krediet	195.526,69 euro	
Raming	140.000,00 euro	Reservatie 2019/4363

De bevoegde schepen en een aantal raadsleden komen tussen.

Stemmen

25 ja-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Matthias Diependaele, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Peter Roman, Cynthia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Evert De Smet, Dirk Minnaert, Kurt De Loor, Louie Van Rysselberge, Sven Mornie, Yana Giovanis, Marnic De Clercq, Karel Busschop, Joke Rossel, Filip Morre)

2 onthoudingen (Dieter Everaert, Heidi Schuddinck)

BESLIST:

Artikel 1. De gemeenteraad keurt het bestek nr. 2019/023 en de indicatieve raming ten bedrage van 140.000,00 euro inclusief 21% btw voor de opdracht "Aankoop van een straatveegwagen" goed.

Artikel 2. De gemeenteraad beslist de opdracht te gunnen bij wijze de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, op basis van artikel artikel 42, § 1, 1° a (limiet van 144.000,00 euro excl. btw niet overschreden) van de wet van 17 juni 2016.

14. OCMW. Budget 2019. Kennisname.**Bevoegd**

Leen Goossens

Bevoegdheid

Artikel 569 en 249 van het decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen

Het OCMW-decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 149 §3.

Verwijzingsdocumenten

Het budget 2019 van het OCMW, vastgesteld door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn op 18 maart 2019.

Verantwoording

Op 18 maart 2019 werd het budget 2019 door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn vastgesteld.

Bijgevolg wordt het budget van het OCMW ter kennisname voorgelegd aan de gemeenteraad.

De voorzitter komt tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. De gemeenteraad neemt kennis van het budget 2019 van het OCMW en geeft opdracht een afschrift van deze beslissing aan de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van het OCMW te bezorgen.

15. Jaarrekening 2018. Goedkeuring.

Bevoegd

Leen Goossens

Bevoegdheid

Artikel 43, §2, 3° van het gemeentedecreet.

Wetten en reglementen

Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus.

Het Ministerieel Besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan.

Verwijzingsdocumenten

Het ontwerp van jaarrekening van de stad voor het boekjaar 2018.

Verantwoording

De jaarrekening van de stad Zottegem voor het boekjaar 2018 wordt ter goedkeuring voorgelegd.

De bevoegde schepen, de financieel beheerder, een aantal raadsleden en een schepen komen tussen.

Stemmen

21 ja-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Matthias Diependaele, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Peter Roman, Cyntia Braems, Ann De Smet, Evert De Smet, Kurt De Loor, Louie Van Rysselberge, Yana Giovanis, Karel Busschop, Joke Rossel, Filip Morre)

5 onthoudingen (Dieter Everaert, Heidi Schuddinck, Dirk Minnaert, Sven Mornie, Marnic De Clercq)

BESLIST:

Artikel 1. De jaarrekening van de stad Zottegem voor het boekjaar 2018 wordt, samen met de verplichte bijlagen, goedgekeurd, met onderstaand resultaat:

RESULTAAT OP KASBASIS

<i><u>I. Exploitatiebudget:</u></i>	<i><u>4.374.072 euro</u></i>
A. Uitgaven	31.630.863 euro
B. Ontvangsten	36.004.935 euro
<i><u>II. Investeringsbudget:</u></i>	<i><u>-6.131.432 euro</u></i>
A. Uitgaven	6.304.872 euro
B. Ontvangsten	173.440 euro
<i><u>III. Andere:</u></i>	<i><u>2.433.486 euro</u></i>

A. Uitgaven	3.411.095 euro
B. Ontvangsten	5.844.582 euro
<i>IV. Budgettair resultaat boekjaar</i>	<i>676.127 euro</i>
<i>V. Gecumuleerde budgettair resultaat vorig boekjaar</i>	<i>3.493.056 euro</i>
<i>VI. Gecumuleerde budgettair resultaat</i>	<i>4.169.183 euro</i>
<i>VII. Bestemde gelden voor de exploitatie</i>	<i>geen</i>
VIII. Resultaat op kasbasis	4.169.183 euro
<u>AUTOFINANCIERINGSMARGE</u>	
<i>I. Financieel draagvlak</i>	<i>5.237.238 euro</i>
A. Exploitatie-ontvangsten	36.004.935 euro
B. Exploitatie-uitgaven exclusief nettokosten schulden	30.767.697 euro
<i>II. Netto periodieke leningsuitgaven</i>	<i>3.547.615 euro</i>
A. Netto-aflossingen	2.684.448 euro
B. Nettokosten van schulden	863.166 euro
Autofinancieringsmarge (I – II)	1.689.623 euro

Artikel 2. De jaarrekening van de stad Zottegem voor het boekjaar 2018 wordt, in het kader van het administratief toezicht, toegestuurd aan de voogdijoverheid.

16. Garantie verklaring Strategische Participaties

Dit punt wordt verdaagd.

17. BPA Sanitary. Aankoop van strook grond jegens Luc Lauwaert en mevrouw Marie Christine De Vleeschauwer. Goedkeuring.

Bevoegd

Matthias Diependaele

Bevoegdheid

Artikel 41.11° van het Decreet Lokaal Bestuur,

Wetten en reglementen

/

Verwijzingsdocumenten

De ontwerpakte opgemaakt door het notariaat Story-Maere.

Geoportaal onroerend erfgoed.

Kadastraal plan.

Kadastrale legger.

Bodemattest.

Risicokaart waterbeheerder.

Stedenbouwkundige inlichtingen.

VLM rapport.

Watertoets.

Verantwoording

Bij gemeenteraadsbesluit van 6 september 2002 is het "BPA Sanitary" omvattende het bestemmingsplan met stedenbouwkundige voorschriften, het onteigeningsplan en het plan van de grondinnemingen definitief vastgesteld.

Om het BPA te realiseren zijn grondinnemingen noodzakelijk. Recentelijk is van het perceel kadastraal bekend als Zottegem 1^{ste} afdeling Sie A nr. 758 Q5 een strook grond aangekocht jegens de heer Luc Lauwaert en mevrouw Marie Christine De Vleeschauwer wonende Gustaaf Schockaertstraat 25 te 9620 Zottegem met een oppervlakte van 27,00 m² voor een totaal bedrag van 1.346.40 euro.

Het notariaat Story & Maere, Molenstraat 24 te 9620 Zottegem heeft de ontwerpakte voor de aankoop van de strook grond opgemaakt. De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt uitdrukkelijk ontslagen om een ambtshalve inschrijving te nemen bij het overschrijven van deze akte.

De burgemeester wordt gemandateerd om de notariële akte te ondertekenen.

De bevoegde schepen komt tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. De aankoop van een strook grond jegens de heer Luc Lauwaert en mevrouw Marie Christine De Vleeschauwer wonende Gustaaf Schockaertstraat 25 te 9620 Zottegem kadastraal bekend als Zottegem 1^{ste} afdeling Sie A nr. 758 Q5 met een oppervlakte van 27,00 m² voor een totaal bedrag van 1.346.40 euro om reden van openbaar nut goed te keuren.

Artikel 2. De kostprijs voor het inschrijven van de akte bij De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie, het ereloon van de verlijdende notaris zijn ten laste van de stad Zottegem.

Artikel 3. Afschrift van dit gemeenteraadsbesluit toe te sturen aan de financieel beheerder en aan het notariaat Story & Maere, Molenstraat 24 te 9620 Zottegem

18. Splitsing van SBS De Smidse en SBS De Kleine Planeet.

Bevoegd

Lieselotte De Roover

Bevoegdheid

Artikel 40 van het Decreet lokaal bestuur

Wetten en reglementen

Wet van 29.05.1959 en aanvullingen, tot wijziging van sommige bepalingen van de onderwijswetgeving (schoolpactwet) artikel 28, §1, 1°, 2° en 4°.

Wet van 19.12.1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.

Decreet van 27.03.1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding artikelen 19, 37bis§1, 38, 39, 40, 41, 42,43, 43bis en 43ter.

Decreet basisonderwijs van 25.02.1997 artikelen 73§1, 1°, 2° en 6°, 127, 129 en 130§2, 108bis, 109, 110

Gemeentedecreet van 15 juli 2005 artikelen 2, 42, 43, 57, 58 en 102.

Koninklijk besluit van 28.09.1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en vakbonden van haar personeel.

Besluit van de Vlaamse Regering van 17.06.1997 betreffende de personeelsformatie in het basisonderwijs hoofdstuk II.

Besluit van de Vlaamse regering van 26.06.2004 tot vaststelling en indeling van de ambten in de instellingen van het gewone basisonderwijsartikelen 2 en 10.

Besluit van de Vlaamse Regering van 17.06.1997 betreffende de programmatie- en de rationalisatienormen in het gewone basisonderwijs. (B.S. 19.07.1997)

Verwijzingsdocumenten

Het collegebesluit van 29 april 2019.

Brief van 20 mei 2019 van AGODI.

E-mail van 31 mei 2019 van de Onderwijsinspectie.

Het verslag, met daarin het advies van de schoolraad op datum van 22 mei 2019.

Het verslag ABOC voor GR splitsing scholen op datum van 4 juni 2019.

Verantwoording

De Stedelijke basisscholen De Smidse, Smissenhoek 103, Zottegem en De Kleine Planeet, Wolvenstraat 13, Zottegem zijn op dit moment één school bestaande uit een hoofdschool en een vestigingsplaats. Op aanraden van OVSG willen we deze scholen administratief splitsen. Dit om de planlast te verminderen door o.a. twee voltijdse directeurs aan te stellen waarbij functiedifferentiatie kan gehanteerd worden. Extra administratie voor beide scholen. Extra zorg, extra ICT en extra punten kindzorg.

Procedureel was de 1^e stap een collegebeslissing met een intentie tot splitsing.

Na onderzoek kan de Gemeenteraad (de inrichtende macht) effectief beslissen tot splitsing van de scholen.

De bevoegde schep, de heer Chris De Both, directeur van de stedelijke basisschool en een aantal raadsleden komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. De scholen SBS De Smidse en SBS De Kleine Planeet te splitsen.

19. Basisonderwijs. Goedkeuren 54 lestijden (Tivoli) buiten het gesubsidieerd lestijdenpakket schooljaar 2019-2020.

Bevoegd

Evelien De Both

Bevoegdheid

Artikel 40, §2 van het Decreet Lokaal Bestuur

Wetten en reglementen

Het besluit van de Vlaamse Regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 17 juni 1997 betreffende de opdracht van het personeel in het basisonderwijs.

Het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 5 maart 2004 betreffende de puntenenveloppe voor de scholengemeenschap basisonderwijs.

Het besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2004 tot vaststelling en indeling van ambten in de instellingen van het gewoon basisonderwijs.

Verwijzingsdocumenten

Het schrijven van het ministerie van onderwijs betreffende de personeelsformatie van de Stedelijke Basisschool Erwetegem schooljaar 2019-2020.

De argumentatie van de heer Chris De Bodt, directeur van de Stedelijke Basisschool Erwetegem.

Verantwoording

Het aantal leerlingen in de Stedelijke Basisschool Erwetegem.

SBS De Smidse : kleuter : 85 kinderen.

SBS De Smidse : lager : 219 kinderen.

SBS De Kleine Planeet : kleuter : 58 kinderen.

SBS De Kleine Planeet : lager : 63 kinderen – 1^e, 2^e en 3^e graad worden ingericht.

De mededeling van de directie, de heer Chris De Bodt, waaruit blijkt dat voor een goede klasorganisatie het door het ministerie van onderwijs toegekend aantal lestijden ontoereikend zijn.

De vraag van de heer Chris De Bodt om 54 lestijden niet-gesubsidieerde lestijden bijkomend te voorzien.

	Uren kleuter	Uren lager
De Smidse	0	34
De Kleine Planeet	0	20

Financiële aspecten

De financieel directeur onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van zijn opdracht in artikel 177, eerste lid, 1^o van het decreet over het lokaal bestuur. .

De uitgave voor deze overheidsopdracht is voorzien in het exploitatiebudget binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) in het boekjaar 2019 op budgetcode:

Beleidsdomein	VTOND	Vrije Tijd en Onderwijs
Beleidsitem	080001	Stedelijke basisscholen
Algemene rekening	6493010	Werkingsubsidies aan hogere overheden
Krediet	127344,96 Euro	
Raming	93036,25 Euro	

De bevoegde schepen komt tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Er worden aan de Stedelijke Basisschool Erwetegem voor het schooljaar 2019-2020, 54 lestijden toegekend buiten het werkingsbudget.

20. Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans. Samenwerkingsovereenkomst Kunstkuur.

Bevoegd

Lieselotte De Roover

Bevoegdheid

Artikel 41, §1 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Nieuwe Gemeentewet, artikel 117.

Wetten en reglementen

Decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs, hoofdstuk 8.

Besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2018 betreffende de lokale samenwerkingsinitiatieven tussen scholen voor basis- en secundair onderwijs, instellingen voor hoger onderwijs en de academies voor deeltijds kunstonderwijs.

Verwijzingsdocumenten

Geen goedkeuring aanvraag Kunstkuur Flashboem - GO! Basisschool De Leefschool Oosterzele.

Goedkeuring aanvraag Kunstkuur Geluksvogels - Vrije Basisschool Leeuwigem – Velzeke.

Goedkeuring aanvraag Kunstkuur Attractie en Connectie - GO! Basisschool KA Zottegem.

Goedkeuring aanvraag Kunstkuur Iedereen een ster - Gemeentelijke Basisschool SBS Erwetegem – De Kleine Planeet Zottegem.

Goedkeuring aanvraag Kunstkuur Vele pluimen maken sterke vleugels – GILO Oosterzele.

Samenwerkingsovereenkomst Vrije Basisschool Leeuwigem – Velzeke..

Samenwerkingsovereenkomst Basisschool KA Zottegem.

Samenwerkingsovereenkomst De Kleine Planeet Zottegem.

Samenwerkingsovereenkomst GILO Oosterzele.

Onderhandelingen in het afzonderlijk bijzonder onderhandelingscomité van 4 juni 2019.

Verantwoording

Vanaf het schooljaar 2019-2020 kunnen lokale samenwerkingsinitiatieven georganiseerd worden tussen academies en scholen voor basisonderwijs, secundair of hoger onderwijs.

Die samenwerkingsinitiatieven realiseren de volgende doelstellingen:

1° het cultureel bewustzijn en de culturele expressie van de betrokken leerlingen basisonderwijs versterken.

2° het toeleiden van leerlingen basisonderwijs die blijf geven van artistieke interesse en aanleg naar het deeltijds kunstonderwijs bevorderen, in het bijzonder leerlingen uit scholen met een meerderheid van leerlingen die beantwoorden aan de leerlingenkenmerken, vermeld in artikel 78, § 1, 1°, van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997 en de gelijkekansenindicatoren, vermeld in artikel 225, § 1, van de Codex Secundair Onderwijs.

Om deze samenwerking te stimuleren is via het project Kunstkuur ondersteuning voorzien onder de vorm van extra uren voor het DKO en werkingsmiddelen.

Aan een dergelijk lokaal samenwerkingsinitiatief moet ten minste één academie en één school voor basisonderwijs deelnemen.

De heer Andy Dhondt, directeur van de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans diende 5 aanvragen in voor het project Kunstkuur, hiervan werden 4 aanvragen goedgekeurd.

Stad Zottegem wil vanaf schooljaar 2019-2020 met haar Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans een samenwerking voor drie jaar aangaan met volgende onderwijsinstellingen:

- Vrije Basisschool Leeuwigem – Velzeke
- Basisschool KA Zottegem
- De Kleine Planeet Zottegem
- GILO Oosterzele

De schoolbesturen van alle betrokken instellingen moeten een samenwerkingsovereenkomst afsluiten die de volgende elementen bevat:

1° de planning van de leeractiviteiten.

2° de wederzijdse verantwoordelijkheden van de deelnemende scholen en academie voor de algemene coördinatie en het ter beschikking stellen van personeelsleden, schoolinfrastructuur, leermiddelen, materiaal en vervoer.

De samenwerkingsovereenkomst zal slechts effectief uitwerking hebben op 1 september 2019.

De bevoegde schepen komt tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Een lokaal samenwerkingsinitiatief aan te gaan tussen haar Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans en volgende onderwijsinstellingen: Vrije Basisschool Leeuwergem-Velzeke, GO! Basisschool KA Zottegem, Gemeentelijke Basisschool SBS Erwetegem -De Kleine Planeet Zottegem en GILLO Oosterzele.

Artikel 2. De samenwerkingsovereenkomsten goed te keuren die als verwijzingsdocument zijn toegevoegd. De samenwerkingsovereenkomsten gaan in op 1 september 2019.

21. Manifestaties. Invoeren tijdelijk politiereglement op het gebruik van geestrijke dranken, het gebruik van vuurwerk en het maken van vuur in openlucht, het verspreiden van flyers en ander drukwerk en het verkopen, gratis wegschenken of dragen van maskers en het inzetten van drones tijdens Dance D-Vision op 2, 3 en 4 augustus 2019.

Bevoegd

Jenne De Potter

Bevoegdheid

Artikel 57 §3, 10° van het gemeentedecreet

Wetten en reglementen

Besluitwet van 14 november 1939 op de openbare dronkenschap

Artikel 9 van het aangepaste Gas-reglement goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 februari 2018.

artikel 9 – vuurwerk

Behoudens schriftelijke machtiging van het gemeentebestuur of specifiek andersluidende verordeningen is het verboden om:

- het even welk vuurwerk af te steken;
- voetzoekers, thunderflashes, knal- en rookbussen te laten ontploffen;
- wensballonnen op te laten.

Verwijzingsdocumenten

Brief van de organisator.

De protocolafspraken van 14 maart 2019 ??????

Verantwoording

De organisator vraagt geen enkele beperking te krijgen op vlak van drankenaanbod.

Door middel van de RFID-technologie in de polsbandjes én zeer goed geïnformeerd personeel kan de controle op alcoholmisbruik door jongeren tussen 16 en 18 jaar én volwassenen strikt gecontroleerd en verhinderd worden.

De RFID-technologie laat toe om restricties op te leggen op een bepaald type bezoeker of individu.

Om veiligheidsredenen tijdens Dance D-Vision op 2, 3 en 4 augustus 2019 is het gebruik van vuurwerk en het maken van openvuur in openlucht op de festival- en kampeerweide verboden, uitgezonderd in de afgebakende BBQ- en cateringzones (aanduiding door de brandweer).

Om milieuredenen tijdens Dance D-Vision op 2, 3 en 4 augustus 2019 is het verspreiden van flyers en ander drukwerk binnen een straal van 500 meter rondom en op de festival- en kampeerweide verboden.

Om veiligheidsredenen tijdens Dance D-Vision op 2, 3 en 4 augustus 2019 is het verkopen of zelfs gratis wegschenken of dragen van maskers waarbij het aangezicht (deels) bedekt is verboden.

Om veiligheidsredenen tijdens Dance D-Vision op 2, 3 en 4 augustus 2019 is het inzetten van drones verboden (bijzonder veiligheidsrisico).

De burgemeester, een raadslid en een schepen komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Tijdens Dance D-Vision 2019 zullen volgende tijdelijke maatregelen worden genomen van vrijdag 2 tot zondag 4 augustus 2019:

- Verbod tot het verkopen, schenken of (zelfs gratis) aanbieden van alle alcoholische dranken die meer dan 1.2 procent gedistilleerde alcohol bevatten en alle dranken, ook niet-gedistilleerde, met een alcoholpercentage van meer dan 22%volume (whisky, cognac, mixdranken met gedistilleerde drank, ...) binnen een straal van 500 meter rondom de festival-en kampeerweide, de festivalweide uitgezonderd.
- Verbod tot het gebruik van vuurwerk en het maken van openvuur in openlucht op de festival- en kampeerweide verboden, uitgezonderd in de afgebakende BBQ- en cateringzones (aanduiding door de brandweer).
- Verbod tot het verspreiden van flyers en ander drukwerk binnen een straal van 500 meter rondom en op de festival- en kampeerweide.
- Verbod tot het verkopen of zelfs gratis wegschenken of dragen van maskers waarbij het aangezicht (deels) bedekt is.
- Verbod tot het inzetten van drones (bijzonder veiligheidsrisico).

Artikel 2. Behoudens de straffen voor overtredingen die bepaald worden door bijzondere wetten zullen de overtredingen op de bepalingen van dit reglement gestraft worden met een administratieve boete en/of bestuurlijke inbeslagname.

Artikel 3. Dit reglement ter uitvoering van artikel 288 van het decreet lokaal bestuur bekend te maken.

22. Dance D-Vision 2019. Bijzonder nood -en interventieplan (BNIP).

Bevoegd

Jenne De Potter

Bevoegdheid

Artikel 2, 3 en 30 van het gemeentedecreet

Wetten en reglementen

De wet van 31 december 1963 betreffende de civiele bescherming, zoals gewijzigd tot op heden en inzonderheid op artikel 2ter houdende de verplichting van elke burgemeester om een algemeen noodplan voor hulpverlening op te stellen met de te treffen maatregelen en de organisatie van de hulpverlening in geval van noodlottige (rampspoedige) gebeurtenissen, catastrofes of schadegevallen.

Het koninklijk besluit van 16 februari 2006 betreffende de nood- en interventieplannen.

Het voormeld besluit, inzonderheid artikel 29, dat bepaalt dat per gemeente en per provincie een veiligheidscel wordt opgericht.

De ministeriële omzendbrief NPU-1 van 26 oktober 2006; NPU-2, NPU-3 van 30 maart 2009 betreffende de nood- en interventieplannen en goedkeuring v/d provinciale nood- en interventieplannen & NPU-4 van 30 maart 2009 betreffende de disciplines.

Verwijzingsdocumenten

De veiligheidscel is belast met de opmaak van een risico-inventaris en risicoanalyse.

De opmaak van een BIJZONDER nood- en interventieplan bij beslissing van de veiligheidscel werd genomen voor het evenement Dance D-Vision.

Het positief advies van het BNIP Dance D-Vision door de veiligheidscel van 14 maart 2019.

«ADVIES»

Verantwoording

De burgemeester en een aantal raadsleden komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Het bijzonder nood- en interventieplan (BNIP) Dance D-Vision 2019 wordt aanvaard.

23. Oprichting projectvereniging Route 42

Bevoegd

Lieselotte De Roover

Bevoegdheid

Artikel 40 van het Decreet lokaal bestuur.

Wetten en reglementen

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald art. 396-450 mbt projectverenigingen

Decreet Bovenlokaal Cultuurbeleid van 15 juni 2018.

Verwijzingsdocumenten

Brief Cultuurconnect van 20 november 2018 betreffende EBS.

Leidraad intergemeentelijke samenwerking aanvraagronde 1 oktober 2019.

Gemeenteraadsbesluit van 27 september 2004 – statuten interlokale vereniging Route 42.

Ontwerp huishoudelijk reglement projectvereniging route 42.

De e-mail van 5 juni 2019 van raadslid Kurt De Loor met voordracht van raadslid Peter Roman als lid van de Raad van Bestuur van de projectvereniging met raadgevende stem.

De financieel directeur verleende het visum op 15 mei 2019.

Verantwoording

Het decreet Bovenlokaal Cultuurbeleid stimuleert de oprichting van intergemeentelijke samenwerkingsverbanden met rechtspersoonlijkheid ter uitvoering van een bovenlokaal cultuurbeleid met transversaal karakter.

Om in aanmerking te komen voor structurele subsidiëring in het kader van het decreet dient de intergemeentelijke samenwerking

- te beschikken over rechtspersoonlijkheid
- te voorzien in een totale bijdrage van de deelnemende gemeentes samen dat minimum gelijk is aan het gevraagde subsidiebedrag door Vlaanderen

De interlokale vereniging Route 42 van bibliotheken bestaat sinds 2004 tussen de gemeenten Geraardsbergen, Zottegem, Herzele, Oosterzele, Lierde en Sint-Lievens-Houtem, opgericht bij gemeenteraadsbesluiten van 30 november 2004 (Geraardsbergen), 7 september 2004 (Herzele), 27 september 2004 (Zottegem), 29 september 2004 (Sint-Lievens-Houtem), 24 november 2004 (Oosterzele) en 16 december 2004 (Lierde).

Deze vereniging kent een ver gevorderde samenwerking oa. op gebied van gemeenschappelijke aanbestedingen, logistiek, uitwisselen van competenties en structureel regionaal transport. Vanuit de dynamiek van Route 42, gelet op de wenselijkheid van intergemeentelijke samenwerking voor de uitvoering van een bovenlokaal cultuurbeleid en de voordelen van schaalgrootte, efficiëntie en mogelijke subsidiëring wordt na overleg tussen cultuurschepenen, cultuurfunctionarissen en bibliothecarissen de oprichting van de projectvereniging 'Route 42' vooropgesteld.

Het decreet Bovenlokaal Cultuurbeleid van 15 juni 2018 legt sterk de nadruk op de transversaliteit van het bovenlokale cultuurbeleid, dwz dat de culturele actoren binnen een regio een sectoroverschrijdende werking dienen uit te werken met sectoren als erfgoed, toerisme, jeugd, sociaal beleid, etc. De bibliotheek en de cultuurdienst zijn geschikte partners ter uitvoering van dit vooropgesteld bovenlokaal cultuurbeleid.

De recente overheveling van persoonsgebonden bevoegdheden van provincie naar Vlaanderen betekent het wegvallen van de huidige provinciale financiële ondersteuning van Route 42 waardoor de verdere goede werking van de vereniging in het gedrang komt. Vlaanderen gebruikt deze aan haar overgehevelde provinciale middelen oa. om een eengemaakt bibliotheekstelsel (EBS) te realiseren. De omschakeling van de bijdrage PB (Provinciaal Bibliotheek Stelsel) van 17.820.79 euro naar de bijdrage EBS van 6.328.32 gaat door in oktober 2019 en betekent een jaarlijkse besparing voor Stad Zottegem van 11.492,47 euro. De Vlaamse Overheid neemt daarbij 2/3 van de kostprijs voor haar rekening met het uitdrukkelijke verzoek, geformuleerd in een schrijven van 20 november 2018 aan het CBS, om het vrijgekomen budget blijvend te gebruiken ter ondersteuning van het bibliotheekbeleid en de digitale uitdagingen die voor deur staan. De continuering van Route 42 door de oprichting van een projectvereniging kadert volledig in de geest van dit verzoek.

Na overleg tussen cultuurschepenen, cultuurfunctionarissen en bibliothecarissen wordt een bijdrage van €0,40 per inwoner voorgesteld aan de 6 gemeentebesturen. De totaal gevraagde bijdrage wordt dus volledig gedekt door de overschakeling van PBS naar EBS (een besparing van 11.492.47 euro tov een ramingskost van 10.600 euro).

Stad Zottegem wordt voorgeschoven als beherende gemeente in de projectvereniging en krijgt zo een centrale en bepalende rol in het dagelijks bestuur van de regionale cultuurwerking,

De voorgestelde statuten en het huishoudelijk reglement werden na intensief overleg opgemaakt en gereviseerd door advocaat Wim Rasschaert.

Financiële aspecten

De financieel directeur onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van zijn opdracht in artikel 177, eerste lid, 1° van het decreet over het lokaal bestuur.

De uitgave voor deze overheidsopdracht is voorzien in het exploitatiebudget binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) in het boekjaar 2019 op volgende budgetcodes:

Beleidsdomein	VTOND	Vrije Tijd en Onderwijs
Beleidsitem	070300	Plaatselijke Openbare Bibliotheek
Algemene rekening	6495010	Werkingssubsidies aan intergemeentelijke samenwerking
Actieplan	-	
Actie	-	
Krediet	10.600	
Raming	10.600	

De bevoegde schepen komt tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Stad Zottegem gaat akkoord met de oprichting van de projectvereniging 'Route42', met als doel de uitvoering van een transversaal en bovenlokaal cultuurbeleid waarin volgende partners participeren: de stad Geraardsbergen (Cultuurdienst), het Autonoom Gemeentebedrijf Geraardsbergen (Cultureel Centrum en bibliotheek), de gemeenten Lierde, Herzele, Zottegem, Sint-Lievens-Houtem en Oosterzele, alsook de Autonome Gemeentebedrijven van Oosterzele en Herzele;

Artikel 2. Stad Zottegem keurt de statuten en het huishoudelijk reglement van de projectvereniging Route42 goed;

Artikel 3. Stad Zottegem gaat akkoord met een betoelaging van de Projectvereniging met een bedrag van 0,40 euro per inwoner per jaar vanaf 2020.

Artikel 4. Schepen van Cultuur, mevr. Lieselotte De Roover wordt aangesteld als stemgerechtigd lid van de Raad van Bestuur van de projectvereniging.

Artikel 5. Schepen Brecht Cassiman wordt aangesteld als plaatsvervangend stemgerechtigd lid van de Raad van Bestuur van de projectvereniging.

Artikel 6. Raadslid Peter Roman (verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen) wordt aangesteld als lid van de Raad van Bestuur van de projectvereniging met raadgevende stem.

Artikel 7. Het intergemeentelijk samenwerkingsverband Route 42, zoals opgericht door het gemeenteraadsbesluit van 30 november 2004, wordt opgeheven.

Artikel 8. De resterende tegoeden van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Route 42, verkregen door subsidiëring door de Vlaamse Gemeenschap, worden overgeheveld naar de Projectvereniging Route42.

24. Gezamenlijke aankoop bibliotheekcollectie Route42.

Bevoegd

Lieselotte De Roover

Bevoegdheid

Artikel 41 Decreet Lokaal Bestuur

Wetten en reglementen

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.

Verwijzingsdocumenten

Gemeenteraadsbeslissing van 20/04/2015 houdende principebesluit gezamenlijke aanbesteding aankoop boeken Route42.

Gemeenteraadsbeslissing van 24/04/2017 houdende aktenaam gezamenlijke aankoop bibliotheekcollectie Route42.

De financieel directeur verleende het visum op 15 mei 2019.

Verantwoording

De verschillende bibliotheken uit de regio willen terug samen een opdracht starten voor 'samenaankoop collectie boeken en AVM voor Route42'.

Deze samenwerking biedt positieve schaaffecten.

De huidige samenaankoopovereenkomst eindigt op 01 januari 2020.

In het kader van deze opdracht zal een bestek opgemaakt worden door de gemachtigde aanbestedende instantie, met name het Lokaal Bestuur Sint-Lievens-Houtem.

Het Lokaal Bestuur Sint-Lievens-Houtem zal optreden als aanbestedende overheid (aankoopcentrale) om de procedure te voeren en de overheidsopdracht te sluiten overeenkomstig artikelen 2,6°-8° en 47 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

De uitgave voor het aandeel Bibliotheek Zottegem is voorzien in het exploitatiebudget 2020 en volgende dienstjaren.

Financiële aspecten

De financieel directeur onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van zijn opdracht in artikel 177, eerste lid, 1° van het decreet over het lokaal bestuur.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget binnen de nieuwe beleids- en beheerscyclus (BBC) in het boekjaar 2020, op budgetcode:

Beleidsdomein	VTOND	Vrije tijd en onderwijs
Beleidsitem	070300	Plaatselijke Openbare Bibliotheek
Algemene rekening	6144090	Collectievorming: literatuur
Actieplan	21.1.	Aanbod
Actie	21.1.4.	Bib profileren als centrale ontmoetingsplaats in het kader van leesbevordering
Krediet	92.652,91 euro	
Uitgave	47.500 euro	

Beleidsdomein	VTOND	Vrije tijd en onderwijs
Beleidsitem	070300	Plaatselijke Openbare Bibliotheek
Algemene rekening	6144091	Collectievorming: audiovisuele media
Actieplan	21.1.	Aanbod
Actie	21.1.4.	Bib profileren als centrale ontmoetingsplaats in het kader van leesbevordering
Krediet	19.627,24 euro	
Uitgave	5.500 euro	

De bevoegde schepen komt tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Principieel akkoord te gaan met de instap in de opdracht 'samen aankoop collectie boeken en AVM voor de Route42'.

Artikel 2. Het Lokaal Bestuur Sint-Lievens-Houtem aan te duiden om in naam en voor rekening van het Lokaal Bestuur Zottegem op te treden voor het sluiten van deze samen aankoop strekkende het aanduiden van een leverancier.

Artikel 3. Het Lokaal Bestuur Sint-Lievens-Houtem wordt belast met alle procedurele verplichtingen m.b.t. de in artikel 1 bedoelde overheidsopdracht en het gunningsvoorstel op basis van de voordeligst regelmatige bieding zal meegedeeld worden aan het directiecomité.

25. RUP Voetbalclub Eendracht Elene Grotenberge - voorlopige vaststelling.

Bevoegd

Matthias Diependaele

Bevoegdheid

Art. 43 §2.10° van het Gemeentedecreet.

Art. 2.2.21. van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.

Wetten en reglementen

Art. 2.2.18. – 25. Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.

Besluit van 12 oktober 2007 betreffende de milieueffectrapportage over plannen en programma's.

Plan-m.e.r.-decreet van 27 april 2007.

Decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid ('watertoets').

Verwijzingsdocumenten

Gemeentelijk ruimtelijk structuurplan (GRS), zoals goedgekeurd door de Bestendige Deputatie op 22 april 2004.

Bestaand BPA zonevrije recreatie – deelgebied E. Grotenberge, zoals goedgekeurd bij M.B. op 23 augustus 2003.

Plandocumenten RUP "Voetbalclub Eendracht Elene Grotenberge" (grafisch plan, toelichtingsnota, stedenbouwkundige voorschriften).

Beslissing van 12 mei 2017 van de Dienst Mer dat de opmaak van een plan-MER niet nodig is.

Verslag plenaire vergadering dd. 17 april 2018 (m.i.v. externe adviezen).

Verslag Gecoro dd. 6 december 2018 in functie van verwerking bezwaren en adviezen.

Gemeenteraadsbesluit van 28 mei 2018.

Gemeenteraadsbesluit van 18 maart 2019.

Verantwoording

Bij beslissing van de gemeenteraad van 26 oktober 2015 werd intercommunale Solva aangesteld voor de herziening van BPA 'zonevreemde recreatie – deelgebied voetbalclub Eendracht Grotenberge'.

In overleg met de betrokken club werd een voorontwerp met bijhorende plan-m.e.r.-screening uitgewerkt.

Op 12 mei 2017 werd door de gewestelijke Dienst-MER bevestigd dat geen plan-m.e.r. vereist is. De screeningnota en de vrijstellingsbeslissing werden nadien onderworpen aan de vereiste bekendmakingen (via gewestelijke en gemeentelijke websites en op het A.C. Sanitary). Hierop is geen reactie gekomen.

Op 17 april 2018 werd een plenaire vergadering gehouden met alle betrokken externe adviesinstanties. De uitgebrachte adviezen werden grotendeels ingewilligd en op enkele punten weerlegd; hiervoor wordt verwezen naar het verslag van de plenaire vergadering.

De gemeenteraad heeft op 28 mei 2018 het RUP voorlopig vastgesteld.

Het RUP werd onderworpen aan een openbaar onderzoek tussen 09/07/2018 tot 06/09/2018. Tijdens het openbaar onderzoek werden geen bezwaren of opmerkingen geformuleerd.

De Bestendige Deputatie bracht op 23 augustus 2018 positief advies uit.

Departement Omgeving bracht op 9 augustus 2018 positief advies uit.

De Gecoro formuleert op 6 december 2018 een voorwaardelijk gunstig advies. De Gecoro stelt volgende herwerking van het RUP voor:

- het doorvoeren van volgende aanpassingen aan de stedenbouwkundige voorschriften van het RUP:

"1.2.2. Gebouwen

De bebouwing dient aan volgende voorwaarden te voldoen:

De bebouwingsindex bedraagt maximum 15%;

45-graden regel ten opzichte van de RUP-grens;"

(de term zonegrens kan tot verwarring leiden met de grens van de overdruk in functie van bufferstrook)

"maximale kroonlijsthoogte bedraagt 7 meter; ..."

- de bebouwingsmogelijkheden (met uitz. van kleinschalige randinfrastructuur zoals dug-outs) te beperken tot volgende kadastrale percelen: 1344 B en C, 472 en 473 P, teneinde de bebouwing te blijven bundelen in de nabijheid van de Gentse Steenweg en een ruimtelijk onwenselijke uitzwerming over de rest van het terrein te vermijden.

College van Burgemeester en Schepenen neemt op 04 februari 2019 kennis van het advies van de Gecoro en treedt het voorstel van herwerking bij. Het College van burgemeester en schepenen beslist om na de herwerking het RUP definitief vast te stellen op de gemeenteraad.

De gemeenteraad heeft op 18 maart 2019 het RUP definitief vastgesteld.

Na de definitieve vaststelling werd het definitief RUP overgemaakt aan de Provincie Oost-Vlaanderen en Departement Omgeving in functie van het schorsingstermijn van dertig dagen.

De Provincie Oost-Vlaanderen contacteert de stad op 03 juni 2019 in verband met een onwettigheid in de procedure. De definitieve vaststelling werd buiten de decretaal opgelegde termijn genomen. Wegens een procedurefout dient de procedure gedeeltelijk hernomen te worden vanaf de voorlopige vaststelling. Vanuit de administratie werd, in onderling overleg met de Provincie Oost-Vlaanderen, aangestuurd op een nieuwe voorlopige vaststelling van het RUP.

Een aantal gewenste nieuwe ontwikkelingen (reorganisatie van velden, uitbreiding parking, integratie loop piste/fit-o-meter/speeltoestellen/... , ontwikkelen polyvalente sportruimte e.d.) werd bemoeilijkt door de vigerende strikte BPA-voorschriften.

Via voorliggend ontwerp tot herziening (waarbij het BPA tegelijk omgezet wordt tot RUP) wordt gepoogd oplossingen te bieden aan deze problemen, zodat binnen het bestaande recreatiegebied een hoger ruimtelijke rendement kan worden gerealiseerd. Er wordt tevens gestreefd naar meervoudig gebruik (georganiseerde/niet-georganiseerde sporters, school,...), zonder daarbij de draagkracht van de omgeving te overschrijden, noch de goede plaatselijke ordening te schaden. Om dit meervoudig gebruik in de hand te werken biedt het RUP ook de mogelijkheid om een polyvalente ruimte – hal op te richten, mits rekening houdend met de voorgestelde stedenbouwkundige voorschriften van het RUP (de bebouwingsindex bedraagt maximum 15%, 45-graden regel ten opzichte van de RUP-grens, maximale kroonlijsthoogte bedraagt 7 meter, ...).

Voorliggend ontwerp blijft hiermee uitvoering geven aan de betrokken lokale beleidskeuzes zoals vermeld in het GRS (zie toelichtingsnota) en tegelijk in overeenstemming met provinciale en gewestelijke beleidsprincipes zoals o.a. vermeld in het Beleidsplan Ruimte Vlaanderen (BRV).

De bevoegde schepenen en een aantal raadsleden komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Het ontwerp RUP “Voetbalclub Eendracht Elene Grotenberge”, omvattende een grafisch plan, stedenbouwkundige voorschriften en een toelichtingsnota en mer-screeningnota, terug voorlopig vast te stellen.

Artikel 2. Afschrift van dit besluit samen met het voorlopig goedgekeurde ontwerp over te maken aan de Deputatie en het Departement Omgeving.

26. Jaarlijkse rapportering over organisatiebeheersing en audit. Kennisname.**Bevoegd**

Jenne De Potter

Bevoegdheid

Artikel 219 van het decreet lokaal bestuur.

Wetten en reglementen

/

Verwijzingsdocumenten

Het gemeenteraadsbesluit van 21 november 2016 houdende goedkeuring van het “Charter organisatiebeheersing – Stad, AGB en OCMW Zottegem”.

Het Charter organisatiebeheersing – Stad, AGB en OCMW Zottegem.

De jaarrapportering (organisatiebeheersing) over het jaar 2018.

De rapportering over de opvolging van de auditrapporten.

Verantwoording

Met ingang van dit jaar, moeten de lokale besturen jaarlijks uiterlijk 30 juni aan het politieke niveau rapporteren over de organisatiebeheersing (art. 219 van het Decreet Lokaal Bestuur). Een dergelijk rapport bevat ook de stand van zaken betreffende de uitvoering van aanbevelingen die voortkwamen uit diverse doorlichtingen.

Organisatiebeheersing

Het doel van organisatiebeheersing (interne controle) is het beheersen van risico's in de organisatie om zo te komen tot een kwaliteitsvolle werking van het geheel, en van alle onderdelen.

Daarom **twee sporen** :



Spoor 1 wordt opgevolgd en ingevuld door een stuurgroep van sleutelfiguren uit de organisatie.

(Secretarissen, financieel beheerders, afdelingshoofd vrije tijd, afdelingshoofd grondgebiedszaken, directeur WZC, afdelingshoofd sociale dienst)

Spoor 2 bestaat uit werkgroepen. De werkgroepen bestaan opnieuw uit sleutelfiguren die de eigen dienst en de risico's verbonden met het takenpakket van de dienst goed in kaart brengen en opvolgen.

1. Vrije tijd, LDC, AGB, Centrum voor Streekgeschiedenis en toerisme
2. Grondgebiedszaken (technische diensten)
3. Facilitaire diensten (onderhoud)
4. Grondgebiedszaken (administratie)
5. Onthaal, Sociale dienst en Burgerzaken en Poetsdienst en Huis van het Kind (Klantendiensten)
6. WZC, DVZ en maaltijdbedeling aan huis
7. Ondersteunende diensten
8. Onderwijs
9. Diensthooften 1
10. Diensthooften 2

Deze twee sporen zijn van belang doorheen het volledige organisatiebeheerstraject zowel bij het in kaart brengen van de risico's, het bepalen van de beheersmaatregelen (organisatiebeheersrapport) als bij het rapporteren en opvolgen nadien (GANTT-chart).

Het overzicht van de risico's per dienst (spoor 2) en de risico's op het niveau van de organisatie (spoor 1) worden samen met de maatregelen en hun maturiteit opgenomen in een **organisatiebeheersrapport**. Dit rapport geeft dus een overzicht van alle kritische punten en prioritaire maatregelen.

Om de beheersmaatregelen (afspraken, projecten en acties) uit het organisatiebeheersrapport effectief te kunnen plannen en opvolgen, wordt gebruik gemaakt van **de GANTT-methodiek**.

De GANTT-chart is een projectschema dat bestaat uit de te ontwikkelen beheersmaatregelen en acties, een tijdsindicatie, de verantwoordelijke, ... Dit document is dus niet alleen een plannings- maar ook een opvolgingsdocument en wordt opgemaakt op zowel organisatie- als dienstniveau.

Het 1^e rapport werd opgemaakt in 2016.

Door de opmaak van het meerjarenplan 2020-2025 zal de jaarlijkse check-up van onze organisatiebeheersing pas in Q3 van 2019 kunnen uitgevoerd worden.

Audit

Op 23 juni 2015 leverde Audit Vlaanderen een auditrapport op over de organisatie-audit bij stad en AGB Zottegem (auditopdracht 1406 033). Dit rapport bevatte negen aanbevelingen, waarvoor het management een streefdatum, een verantwoordelijke en een actieplan heeft bepaald.

Jaarlijks volgt Audit Vlaanderen via een steekproef een of meerdere aanbevelingen op.

De burgemeester, een raadslid, en de algemeen directeur komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Kennis te nemen van de jaarrapportering over de organisatiebeheersing (interne controle) van 2018.

Artikel 2. Kennis te nemen van de rapportering over de opvolging van de auditrapporten.

AP1. Groen-fractie. Eerstelijnszorg: vorming eerstelijnszone: is Zottegem mee?

In het kader van de hervorming van de eerstelijnszorg van minister Vandeuren werden de steden en gemeenten gevraagd om eerstelijnszones te vormen. In de zomer van 2018 werden de 60 eerstelijnszones bekendgemaakt. Momenteel worden de zorgraden gevormd die deze eerstelijnszones zullen gaan besturen; ook de visie- en missieteksten worden momenteel opgemaakt.

Zottegem maakt deel uit van de eerstelijnszone "Panacea" bestaande uit de gemeenten: Brakel, Lierde, Herzele, Oosterzele, Sint-Lievens-Houtem en de stad Zottegem, met een globaal inwonersaantal van ongeveer 88.974.

De overheid wil inzetten op interdisciplinair samenwerken in eerstelijnszones bestuurd door een zorgraad.

Om die zorgraden vorm te geven is er per ELZ (Eerstelijnszone) een veranderteam en een veranderforum aangesteld. Het veranderteam bestaat uit 8 à 10 mensen en bereidt het veranderforum voor. Het veranderforum is toegankelijk voor alle partners en is de plaats waar beslissingen over de ELZ worden genomen. Om als ELZ een officiële erkenning te kunnen krijgen, moet er per ELZ eerst nog een 'voorlopige zorgraad' worden opgericht. Deze bestaat uit 5 clusters van partners en maximaal 24 mensen.

- Cluster Lokaal bestuur (max. 6): voor lokale besturen (kunnen zowel mandatarissen als ambtenaren zijn) en Huizen van het Kind
- Cluster Zorg (max. 6): huisartsen, apothekers, thuisverpleegkundigen, diëtisten, 1e lijn GGZ actoren,...
- Cluster welzijn (max 6): WZC, LDC, DGAT, diensten maatschappelijk werk, CAW,...
- Cluster Persoon met een Zorgnood (PZON) + mantelzorgers (max 2)

- Cluster optionele partners (max 4)

De aanvraag voor de erkenning van de eerstelijnszone moet ten laatste ingediend zijn op 31 december van dit jaar. Daarin zit de missie en visie, de waarden van de ELZ en een actieplan vervat. Zowel de voorlopige zorgraad als het dossier moeten goedgekeurd worden op een veranderforum, voordat het ingediend mag worden.

Is er voor onze eerstelijnszone reeds een erkenning aangevraagd ?

Op welke manier zal onze stad/gemeente vertegenwoordigd worden in de (voorlopige) zorgraad?

Op welke manier zal onze stad/gemeente een actieve rol opnemen in de totstandkoming van de eerstelijnszone en het beleid waarop de werking ervan gestoeld is?

Op welke manier en in welke mate zal er in de beleidsplanning voor wat betreft het sociaal beleid van onze stad/gemeente afgestemd worden met de werking van de eerstelijnszone?

Groen vraagt om (blijvend) een actorrol op te nemen in het zorglandschap.

AP2. Groen-fractie. Klinkers Hoogstraat.

Via de pers vernamen we dat de klinkers aan het einde van de Hoogstraat herlegd zullen worden. Over hoeveel vierkante meters spreken we ? Welk budget staat hier tegenover ?

Er zijn nog stroken losse klinkers en op de markt, aan de overgang heldenlaan-markt, is er over de gehele breedte van de rijweg een verhoging van de klinkers ter hoogte van de paaltjes.

Worden er nog meer werken gepland of hoe zal men voorkomen dat ook deze mindere stukken verder 'eroderen' 'stukgaan' ?

Er werd fout gecommuniceerd, hetgeen snel werd rechtgezet. Hoe zal de middenstand betrokken worden en hoe zal de communicatie naar de middenstand verlopen ? Wordt de Hoogstraat volledig voor het verkeer afgesloten en hoelang ? Op welke manier zullen jullie trachten de overlast te beperken tot een minimum voor de inwoners, klanten en winkeliers ?

AP3. Groen-fractie. Mobiliteitsplan.

Via de verkeersraad vernamen we dat de schepen van openbare werken geen voorstander is van een nieuw algemeen mobiliteitsplan.

Het oorspronkelijke mobiliteitsplan dateert uit 2002 en is herwerkt in 2012. Op de gemeenteraad van 18 juni 2018 is de totale herziening van het mobiliteitsplan nochtans met algemene stemmen goedgekeurd. De conclusie, van het studie bureau én alle politieke partijen, was dat het volledige mobiliteitsplan aan herziening toe is.

Normaal zou dit een jaar in beslag nemen en de resultaten zouden midden 2019 gepresenteerd worden, aldus het mondeling verslag van de GR van 18/06/2018.

Hoe komt het dat de schepen vandaag persoonlijk geen voorstander meer is van een nieuwe mobiliteitsonderzoek?

Hoe staan de coalitiepartners tegenover het standpunt van de bevoegde schepen?

AP4. Groen-fractie. Stand van zaken dossier parkeergebouw Broeder Mareslaan.

Op de gemeenteraad van maart 2019 hebben we een aantal vragen gesteld met betrekking tot het dossier parkeergebouw/ NMBS parking.

Vectris heeft in de mobiliteitsstudie voor de achterzijde van het station een aantal metingen gedaan en er zijn door het schepencollege bijkomende vragen gesteld om tot een model van mobiliteit te komen.

In de gemeenteraad van maart 2019 werd gesteld dat er binnen de 2 à 3 weken antwoord zou komen op deze bijkomende vragen. Zijn deze bijkomende vragen beantwoord ? Wanneer komt er een oplevering van hun studie en wanneer krijgen we die studie te zien. Wat is nu de volgende stap ?

We mogen in Zottegem niet dezelfde fout maken als bijvoorbeeld Oudenaarde, Waregem of Deinze. NMBS realiseerde in die steden wel een nieuwe betalende reizigersparking maar van andere investeringen aan het station vielen daarna stil. Het investeringsbudget van 13 miljoen voor het Zottegemse station lijkt heel veel geld maar als we daar alle 7 perrons moeten verhogen, een nieuwe passerelle over het station en de Boeder Mareslaan bouwen én een pendelparking dan lijkt ons dat een zeer krap budget.

De stad moet volgens ons een actieve regisseursrol op zich nemen want de stationsomgeving is een cruciale schakel in onze mooie stad en regio.

Zottegem kan zich bijvoorbeeld spiegelen aan de stad Dendermonde die in dialoog met haar inwoners, de pendelaars, de NMBS, de Lijn en de Provincie Oost-Vlaanderen een gedragen toekomstplan heeft uitgewerkt voor de totale stationsomgeving.

(<https://www.dendermonde.be/product/251/stadsvernieuwingsproject-voor-de-stationsomgeving>).

Is er nieuws van de NMBS ?

AP5. Groen-fractie. Varia punt: Kunstroute 2020.

Via mail werden we op de hoogte gesteld van het initiatief van een tweejaarlijkse kunstroute in Zottegem. De SABK zou alvast enthousiast zijn en heeft al samenwerking in het vooruitzicht gesteld.

We ontvingen een ontwerpnota om het project kunstroute Zottegem op te starten. Hoe staat het stadsbestuur tegenover dit initiatief, staan jullie achter het concept en zal dit verder uitgewerkt worden ?

AP6. N-VA-fractie. Mogelijke komst van een asbeststort in Balegem.

Situering:

Balegro is een dochteronderneming van de Groep Verhelst. Ze heeft de steengroeve van Balegem, gelegen langs de Europaweg tussen het kruispunt 't Parksken en 't Vosken in 2010 overgenomen van de familie Verlee. Balegro heeft de steengroeve van Balegem sindsdien omgebouwd tot site voor natuursteenontginning en afvalstorting.

Recent heeft het bedrijf aangekondigd een aanvraag te zullen indienen om ook afval van categorie 1 te mogen storten. Dit is de meest gevaarlijke categorie. Categorie 1 bevat stoffen die zeer gevaarlijk zijn voor mens en natuur, zoals chemische afvalproducten, reststoffen van verbrandingsprocessen, maar vooral ook asbest.

Het gaat concreet om het bergen van zo'n 68.000 kubieke meter of 8.000 ton cementgebonden asbest per jaar gedurende acht jaar. Dat zijn platen en leien zoals er dagelijks massa's naar het containerpark worden gebracht.

Op de gemeenteraad van mei van de gemeente Oosterzele is het project voorgesteld door de milieudeskundige van Balegro. Eind mei werden alle omwonenden uitgenodigd op een massaal bijgewoonde informatievergadering. Omwonende vrezen voor de mogelijke verspreiding van asbeststof langsheen alle toegangswegen.

Omdat de site in vogelvlucht op minder dan een kilometer van de grens met de Zottegemse deelgemeenten Oombergen, Elene en Velzeke ligt maakt ook N-VA Zottegem zich ernstige zorgen over de eventuele komst van deze asbestdeponie.

We hebben vernomen dat het gemeentebestuur van Oosterzele van plan is om, van zodra deze aanvraag voor de omgevingsvergunning binnen is, zich samen met de burgers te verzetten tegen de komst van het asbeststort.

Voorstel:

Artikel 1

De Zottegemse gemeenteraad schaart zich achter het buurtverzet tegen de komst van het asbeststort. Aan het stadsbestuur wordt gevraagd om hierover in overleg te treden met de gemeente Oosterzele en de vergunningverlenende overheid.

Stemmen: met algemene stemmen.

AP7. sp.a-fractie. Baloise Belgium Tour.

Op 13 juni '19 mocht Zottegem de Baloise Belgium Tour ontvangen in het centrum van de stad. Om deze wedstrijd te mogen ontvangen sloot de stad een contract met GOLAZO. In dat contract kreeg Zottegem enkele mogelijkheden inzake lokale sponsor-, hospitality- en promotieactiviteiten. Gezien de omvang van de toelage, betaald door onze stad, was het dan ook interessant en sterk aangewezen om deze opties ten volle te benutten.

Vragen:

- Zijn bovengenoemde mogelijkheden benut door het stadsbestuur?
 - Zo ja, welke mogelijkheden werden benut? Hoe werden deze uitgewerkt? En door wie?
 - Zo niet, waarom niet?

AP8. sp.a-fractie. Advies jeugdraad rond permanent skatepark.

Een tijdje geleden gaf de Zottegemse Jeugdraad een advies aan het College van Burgemeester en Schepenen rond de bouw van een nieuw, permanent skatepark. Dit werd vorige week aangekondigd in een persbericht. Hierin werd dit advies bekendgemaakt aan de Zottegemnaar en benadrukten ze dat het echt wel tijd is voor een goed uitgebouwd skatepark in Zottegem.

De sp.a-fractie staat hier volledig achter. De komst van een nieuw skatepark stond in het sp.a-verkiezingsprogramma en onze toenmalige schepenen startten daarvoor in 2018 al met enkele voorbereidingen, zoals het op zoek gaan naar een degelijke site, zijnde het terrein gelegen tussen het omnisportveld en de kantine aan de Bevegemse Vijvers.

We stelden ook al een paar keer de vraag in de gemeenteraad of er een nieuw skatepark zou komen. Nu komt echter ook de Zottegemse jeugd duidelijk naar voor, met een zeer sterk uitgewerkt advies waaronder een kostenraming en een timing.

Draagvlak in overvloed zou je dus kunnen zeggen; waarbij de jongeren in onze stad sterk vragende partij zijn.

Een kwalitatief skatepark biedt verder ook vele kansen voor het sport- en vrije tijdsbeleid, het creëert een extra ontmoetingsplaats op een plek waar heel wat sociale controle is, verhoogt de aantrekkelijkheid van onze stad enz. Argumenten pro zijn er dus ook in overvloed.

Iedereen herinnert zich ongetwijfeld het verkiezingsdebat van de Jeugdraad vorig jaar waarin meermaals – door de huidige meerderheidspartijen – werd gesteld dat de Jeugdraad intensiever dient betrokken te worden in de besluitvorming van de stad; o.a. door hen geregeld advies te vragen en dat ook de niet-georganiseerde jeugd een ruimer jeugdaanbod diende te verkrijgen. Allemaal argumenten die mij sterken in mijn overtuiging dat het bestuur het uitgebrachte advies dan ook met volle overtuiging zal volgen.

Vragen:

- Werd de Jeugdraad zelf gecontacteerd om een advies op te stellen rond de komst van een nieuw skatepark of was dit op hun eigen initiatief?
 - o Zo niet, waarom niet?
 - o Werd hun mening al voor andere items en/of beleidskeuzes gevraagd?
- Welk antwoord heeft de Jeugdraad ontvangen op dit advies? Werd er al verder met hen in dialoog gegaan om de mogelijkheden te bespreken? Zo niet, is dit nog gepland?
- Tijdens de beleidsverklaring gaf de schepen van jeugd al te kennen dat ze weet had van de nood en vraag naar een nieuw skatepark en daarvoor het dossier nog verder ging bekijken en bespreken. Heeft het College van Burgemeester en Schepenen op basis van dit advies al een keuze kunnen maken over de mogelijke komst van een permanent skatepark?

Voorstel van besluit:

Stad Zottegem investeert in de aanleg van een skate/skeeler/BMX/step-park met een gladde naadloze betonverharding door een gespecialiseerd bedrijf naast het omnisportveld in de Hemelrijkstraat.

Stemmen: 7 ja-stemmen, 5 onthoudingen en 15 neen-stemmen.

V1. Vraag van raadslid Peter Roman - schoolsportactiviteiten

Koen Codron
algemeen directeur

Peter Lagaert
voorzitter